

קול קורא לתמיכה בהקמה או בשדרוג מתקנים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית

א. רקע

1. איגוד ערים מסוג אשכול רשויות מקומיות נגב מערבי (להלן: "האשכול") הינו אשכול רשויות הפועל באחת עשרה רשויות מקומיות בנגב המערבי: אופקים, מועצה אזורית אשכול, מועצה אזורית בני שמעון, מועצה אזורית חוף אשקלון, מועצה אזורית לקיה, מועצה אזורית מרחבים, נתיבות, רהט, מועצה אזורית שדות נגב, שדרות, ומועצה אזורית שער הנגב (להלן: "רשויות האשכול").
2. במסגרת החלטת ממשלה מס' 4328 לאזור עוטף עזה, הכין האשכול תכנית רחבה להסדרת הטיפול בפסולת החקלאית, בדגש על הפסולת החקלאית הצמחית (להלן: "התוכנית"). תכנית זו הוגשה ואושרה לביצוע על ידי המשרד להגנת הסביבה. התוכנית כוללת:

- מתן שירות ישיר לחקלאים

- מתן שירותי קיצוץ במקום של גזם חקלאי

- מתן שירותי איסוף של פסולת חקלאית

- מתן שירותי טיפול בפסולת חקלאית.

3. במסגרת התוכנית הוחלט להקצות משאבים לצורך הקמה ו/או שדרוג של אתרי קצה אזוריים לטיפול בזרם הפסולת החקלאית הצמחית שעיקרה גזם חממות, כאשר האשכול יוכל להקצות עד 40% מעלות המתקן במסגרת התוכנית.
4. לצורך כך, האשכול מפרסם קול קורא זה לתמיכה בהקמה ו/או שדרוג של מתקני טיפול בפסולת חקלאית צמחית. הסכום הכולל העומד לרשות האשכול לתמיכה הינו 14 מיליון ₪.

ב. הגדרות

5. המבקש - הגוף אשר בבעלותו ובאחריותו יהיה המתקן המוקם/משודרג, חתום על הגשת הבקשה ובבעלותו חשבון הבנק שאליו יועבר סכום התמיכה.
6. מחירי כניסה - התשלום שיגבה המבקש בשער הכניסה למתקן בעבור טיפול של טון פסולת חקלאית צמחית קצוצה ו/או לא קצוצה (Tipping Fee), לא כולל מע"מ. כמפורט בעמ' 31.
7. פסולת חקלאית צמחית - פסולת רטובה ו/או יבשה הכוללת שאריות גידול מבתי גידול (גזם חממות), בתי רשת, ובשטח פתוח - לרבות גבעולים, שיירי פרי וירק, עלים, ענפים, גדמים, גזעים ובתי שורשים

עמוד 1 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

שמקורם במטעים ופרדסים וכיו"ב. הפסולת החקלאית הצמחית עלולה להכיל שאריות פלסטיק (חוטי הדליה) ו/או חומרים אנאורגניים דוגמת חול, אדמה וכד'. הערכה היא כי כמות החומרים הבלתי פריקים ביולוגית לא תעלה על 5%.

8. מתקן טיפול בפסולת חקלאית – מתקן המבצע קליטה וטיפול בפסולת החקלאית הצמחית ליצירת תוצרים בעלי ערך ו/או אנרגיה.

9. תוכנית מפורטת מאושרת - תוכנית מפורטת שאושרה על ידי מוסד התכנון המוסמך ואשר מכוחה ניתן להוציא היתר בנייה.

10. ועדת המכרזים – ועדת המכרזים של אשכול נגב מערבי, אשר תקבל המלצה מהועדה המקצועית המייעצת.

11. ועדה מקצועית המייעצת – תורכב מראש אגף פסולת באשכול, צוותים היועצים המקצועיים של האשכול בתחום: פסולת חקלאית, סביבה וכלכלה.

ג. נושא התמיכה

12. במסגרת קול קורא זה ניתן יהיה להגיש בקשות לקבלת תמיכה בעבור הנושאים הבאים:

12.1. הקמת מתקנים חדשים שישמשו לטיפול בפסולת חקלאית צמחית;

12.2. שדרוג של מתקן קיים המשמש לטיפול בפסולת חקלאית, באמצעות הוספת מערכי טיפול בפסולת חקלאית צמחית לצורך השבחת איכות החומרים הממוחזרים ו/או הוספת תשתיות, לרבות קירוי, ביסוס, רכישת ציוד למניעת זיהום אוויר מהמתקן וכיו"ב.

13. מובהר כי אין מניעה להגיש בקשה בעבור הקמה או שדרוג של מספר מתקנים במקומות שונים, אולם במקרה כזה יש להגיש בקשה נפרדת בעבור כל הקמה או שדרוג של מתקן ומתקן.

ד. היקף התקציב

14. היקף התקציב שיעמיד האשכול במסגרת "קול קורא" זה הינו כ-14,000,000 שקלים חדשים.

מובהר כי היקף התקציב האמור לעיל הינו משוער וכל הקצאה תקציבית בפועל כפופה למקורות שיעמדו לרשות האשכול במועד ההחלטה על חלוקת כספי התמיכה. האשכול רשאי לבטל, להקטין או להגדיל את המסגרת התקציבית בהתאם לסדרי עדיפות שיקבע, וכן להעביר/להסיט תקציבים בין נושאי התמיכה השונים.

עמוד 2 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

15. מובהר כי ניתן לקבל תמיכה רק בעבור פרויקטים שלא ממומנים או ימומנו במסגרת סיוע ו/או תמיכה ו/או תקצוב אחר של המדינה לאותם רכיבים מבוקשים, כלומר, לא תתאפשר כפל תמיכה.

ה. הגשת הבקשה לתמיכה

16. יש להגיש בקשה מסודרת, ברורה ונוחה לקריאה, הכוללת את כל המסמכים והפרטים הנדרשים המפורטים להלן בקול קורא זה והנספחים המצורפים לו. טעויות, אי הבנות או השמטות עלולות להביא לדחיית הבקשה על הסף.

17. אין לשנות בשום אופן את טופס הבקשה ויתר מסמכי הקול קורא המצורפים או להשמיט מהם חלקים לרבות אישורי עו"ד, רו"ח וכיו"ב. יש להיצמד לנוסח הטופס המדויק הנדרש ע"י האשכול.

18. במקרה שאחת הטבלאות או השאלות אינן רלוונטיות למבקש, יש לסמן "לא רלוונטי".

19. כאמור, ניתן להגיש בקשות למספר מתקנים. יש למלא טופס בקשה נפרד לכל מתקן ולצרף את כל המסמכים והפרטים הנדרשים לגביו, כמפורט להלן.

20. בקשת התמיכה וכל המסמכים הנלווים תוגש בשני העתקים (מקור והעתק) במעטפה סגורה במסירה ידנית בלבד לתיבת המכרזים במשרדי האשכול, בתיאום מראש בטלפון 073-7269274 ו/או במייל info@westnegev.org.il. על המעטפה יצוין שם הקול קורא : **פסולת חקלאית - הקמה או שדרוג מתקנים**.

הבקשה תוגש לא יאחר מיום שני, ה- 7.11.2022 בשעה 12:00. לא תתקבל הצעה לאחר מועד זה.

21. בקשות לתמיכה יידונו על ידי ועדת המכרזים.

ו. מסמכי הקול קורא

נספח א' – פרטי מידע ארגוני על המבקש

נספח ב' – הצהרות מורשי חתימה של הגוף המבקש

נספח ג' – אישור עו"ד על מורשי החתימה

נספח ד' – טופס בקשה מקצועי

נספח ה' – מחיר כניסה ומידע כללי

נספח ו' – טופס התחייבות מקצועי

נספח ז' – טופס התחייבות מינהלי

עמוד 3 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ח' – טופס העדר הרשעות

נספח ט' – העדר ניגוד עניינים

נספח י' – כתב התחייבות להשתתפות במימון הקמת / שדרוג מתקן

נספח יא' – ערבות בנקאית

נספח יב' – פרטי חשבון בנק והסכמה בלתי חוזרת לבדיקת חשבונות הבנק

נספח יג' - תוכנית עסקית בקובץ EXCEL

נספח יד' – נספח ביטוח

נספח יד' 1 – אישור קיום ביטוחים לתקופת הקמה

נספח יד' 2 – אישור קיום ביטוחים לתקופת תפעול, תחזוקה וניהול

ז. תנאי סף למתן תמיכה

בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים להלן, תיפסל על הסף :

22. הבקשה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האסמכתאות, הערבויות, הניסיון, והמסמכים הנדרשים בקול קורא, יהיו של המבקש ועל שמו בלבד.

23. **רשאים להגיש בקשה למתן תמיכה לקול קורא זה, מבקשים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר :**

23.1. חברה פרטית, עוסק מורשה, אגודה שיתופית או שותפות – רשומה בישראל. או מבקש המתעתד להקים חברה בישראל, במקרה זה, יגיש המבקש הצהרה בחתימת עו"ד באשר לכוונתו להקים חברה בישראל.

23.2. למבקש מקורות מימון שיאפשרו לו את פיתוח הקרקע, בניית המתקן נשוא הבקשה או שדרוגו של המתקן / המבנה אשר ישמש למתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית. מקורות המימון העצמי של המבקש יהוו לפחות 30% מעלות ההקמת / שידרוג המתקן.

23.3. למבקש זכויות בקרקע בשטח המועצות האזוריות אשכול ו/או שדות נגב (מינימום 5 דונם), שעליה הוא מבקש להקים את המתקן נשוא הבקשה או שעליה הוא נמצא ורוצים לשדרגו, בהתאם לחלופות המפורטות להלן :

חלופה א': המקרקעין הם בבעלותו של המבקש, או ניתנה לגביהם זכות חכירה או הרשאה ותקופת ההתקשרות שנותרה למבקש על המקרקעין במקרים של חכירה/ הרשאה הינה 5 שנים לפחות מיום הגשת הבקשה, או תקופה פחותה יותר במידה וחוזר החכירה/ ההרשאה

עמוד 4 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

עם המינהל כולל אפשרות חידוש לתקופה נוספת, כך שתקופת החכירה/ הרשאה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 5 שנים לפחות.

חלופה ב': למבקש חוזה רכישה שטרם נרשם ברשויות, או לחלופין הסכם מותנה עם בעל הזכויות הנוכחי במקרקעין, אשר הינו בעל זכויות הבעלות או בעל זכויות חכירה או בעל חוזה פיתוח עם ממ"י על מלוא שטח המגרש ו/או המגרשים (מקרקעין) הרלוונטיים, וכן קיימת עליהם תביעה רלוונטית בתוקף כמפורט להלן. חוזה הרכישה או ההסכם המותנה יהיה לרכישת או החכרת הזכויות במקרקעין לתקופה רציפה של לא פחות מ-10 שנים מיום הגשת הבקשה או כחלק מהסכם הכולל חידוש של תקופת החכירה, כך שתקופת החכירה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 10 שנים לפחות.

חלופה ג': באזורי עדיפות לאומית, במקרים בהם הקרקע נמצאת באזור תעשייה א' וניתנת בהקצאה (ולא במכרז) – למבקש הקצאה רשומה על הקרקע מטעם משרד הכלכלה והתעשייה וכן המלצת הרשות המקומית שבתחומה נמצאת הקרקע על הקצאתה למבקש בעבור המתקן נשוא הבקשה לתקופה של לפחות 5 שנים.

23.4. המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד שבו לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני הגנת הסביבה, בעניין נשוא הבקשה, וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנתיים האחרונות הליכי אכיפה מנהלים כנגד המבקש או נושא משרה בו בגין עבירות כאמור.

24. בנוסף לאמור לעיל, המבקש יעמוד בתנאי הסף המקצועיים כמפורט להלן ובמצטבר:

24.1. קיבולת המתקן ושיטחו - על המתקן נשוא הבקשה להיות בשטח מינימלי של 5 דונם לפחות ומיועד לקלוט ולטפל בלפחות 100 טון פסולת חקלאית צמחית ליום, מתוכם לפחות 70 טון גזם חממות/בתי גידול.

24.2. קיומה של תוכנית מפורטת - קיימת תוכנית מפורטת מאושרת עדכנית ביחס למקרקעין שעליהם מבקשים להקים את המתקן נשוא הבקשה או שעליהם הוא נמצא (במקרה של שדרוג מתקן) המאפשרת הוצאת היתר בנייה להקמתו או לשדרוגו של המתקן המבוקש לטיפול בפסולת חקלאית, לפי העניין, ובכלל זה "היתר לשימוש חורג".

24.3. תוכנית כלכלית - קיומה של תוכנית בקובץ EXCEL בנוסח נספח יג' המצורף, הכוללת את הצעת התקציב של הפרויקט המוצע, כולל סכום התמיכה המבוקש מהאשכול, סכום עלות הפרויקט, סכום המימון העצמי, פירוט העלויות הצפויות בהפעלת הפרויקט, את כלל מקורות המימון לפרויקט, אבני הדרך למימושו והכדאיות הכלכלית של המתקן. בנוסף לקובץ האקסל, מתבקש המציע להגיש תכנית כלכלית בקובץ PDF ולכלול את כל הנדרש

עמוד 5 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

במסגרת התוכנית הכלכלית וכן את הנחות היסוד שעליהן הסתמכה התוכנית הכלכלית. במסגרת התוכנית הכלכלית, על המבקש להוכיח קיומו של הון עצמי בשווי של 30% מעלות הפרויקט. החוסן הפיננסי וההון העצמי יחושב בהתאם להגדרות חשבונאיות מקובלות ויחסי פיננסיים מקובלים.

24.4. ישימות טכנולוגית - המתקן נשוא הבקשה הינו בעל ישימות טכנולוגית מוכחת. קרי – המתקן או הטכנולוגיה המוצעים קיימים בארץ או בעולם, פועלים בסדר הגודל המופיע בבקשה ומתאימים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית.

24.5. ניסיון המציע – המציע הינו בעל ניסיון מוכח בהקמה והפעלה של מתקנים נשוא הבקשה המיועדים לטיפול בפסולת. המציע יגיש רשימת המתקנים אותם הקים/הפעיל כולל התאמתם לסוג הפסולת נשוא הבקשה.

24.6. לוחות זמנים - התחייבות המבקש להשלמת הקמת המתקן או השלמת שדרוג של המתקן, לרבות תקופת הרצה (תקופת ההרצה תיחשב כתקופת הרצה למיתקן נשוא הבקשה המקובלת בנסיבות העניין), תוך שנתיים מיום הוצאת היתר הבנייה לשם הקמת או שדרוג המתקן, ובכל מקרה לא יותר משלוש וחצי שנים מיום קבלת ההודעה בכתב על אישור זכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים.

24.7. התחייבות על מחיר כניסה - התחייבות המבקש כי במשך 5 (חמש) שנים מיום סיום הקמת המתקן או שדרוגו, לפי העניין, הוא או מפעיל המתקן, יגבה מחיר כניסה בעבור טיפול בטון פסולת חקלאית צמחית, שלא יעלה על המחיר שהציע במסגרת בקשתו במסגרת נספח ה' המצורף. לאחר 5 שנים, למשך 10 שנים נוספות, יהיה המחיר קבוע בתוספת הצמדת מדד המחירים לצרכן (עדכון אחת לשנה). לדוגמא, אם תחילת פעילות המתקן המשודרג/המוקם הייתה בינואר 2023, בינואר 2028 תבוצע הצמדה על פי מדד דצמבר 2026 אל מול מדד דצמבר 2027 והמחיר יתקבע עד לדצמבר 2028, בינואר 2029 תבוצע שוב הצמדה למדד על פי מדד דצמבר 2028 אל מול מדד דצמבר 2027 ל12 חודשים וכך הלאה עד לתום 10 השנים.

24.8. הנחיות מקצועיות להקמת מתקן - התחייבות המבקש לעמוד בהוראות כל דין ובהנחיות להקמת מתקנים לטיפול בפסולת חקלאית, ככל שפורסמו כאלה ע"י המשרד להגנת הסביבה או כל רשות מוסמכת אחרת ובהוראות המשרד להגנת הסביבה ו/או משרד החקלאות ו/או משרד הבריאות כתנאי להיתר ו/או רישיון עסק.

24.9. שימוש בתוצרי המתקן – תוצרי המתקן שיוקם/ ישודרג המשווקים לשימוש יעמדו בתקנים ו/או בהנחיות ובהוראות המקצועיות של הרגולטורים הרלבנטיים.

25. בנוסף לאמור לעיל, המבקש יצרף להצעתו את כל האישורים והמסמכים הנדרשים להגשת הקול קורא לרבות הוכחת עמידתו בתנאי הסף : המסמכים יוגשו מקור או העתק נאמן למקור בחתימת עו"ד, ויהיו תקפים במועד הגשת הבקשה, כמפורט להלן.

25.1. טופס פרטי מידע ארגוני על המבקש - **נספח א'** המצורף למסמך זה, לרבות פרטי בעלי תפקידים ובעלי המניות.

25.2. צילום תעודת רישום התאגיד המבקש בישראל או בחו"ל והתחייבות המבקש לרשום את החברה בישראל תוך 30 יום מאישור בקשת התמיכה, בחתימת עו"ד .

25.3. תדפיס מעודכן נכון למועד הגשת הבקשה של רישום המבקש ברשם התאגידים, לרבות שעבודים וערבויות.

25.4. תזכיר ותקנון התאגיד המבקש.

25.5. הצהרת מורשי החתימה **בנספח ב'** המצורף.

25.6. אישור מעו"ד או רו"ח בדבר זהות המורשים לחתום בשם התאגיד בנוסח **נספח ג'** המצורף.

25.7. אישור לצורך ניכוי מס במקור מרשויות המס בתוקף/פטור מניכוי במקור.

25.8. אישור על ניהול פנקסי חשבונות.

25.9. פרטי כל חשבונות הבנק של החברה בציון מספר החשבון אליו תועבר התמיכה והסכמה בלתי חוזרת למסירת פרטים על ידי הבנק שאליו תועבר התמיכה, בהתאם לנוסח **נספח יב'** המצורף.

25.10. אישור מהבנק בו מתנהל חשבון החברה אליו תועבר התמיכה, או לחילופין אישור רו"ח של החברה המאשר כי חשבון בנק זה הינו בבעלות החברה.

25.11. דו"ח כספי שנתי מבוקר של הגוף המבקש, המוכיח את איתנותו הפיננסית, נכון לשנת 2021 (השנה הקודמת לשנת בקשת התמיכה).

במידה ובקשת התמיכה מוגשת בטרם נחתם הדו"ח הכספי לשנה הקודמת לשנת הבקשה יש להגיש דו"ח כספי מבוקר לשנתיים שקדמו לשנת בקשת התמיכה.

אם המבקש הינו חברה חדשה אשר לא ניתן להמציא לה דו"ח שנתי מבוקר, יצרף המבקש אישור הון עצמי של הבעלים מול החברה החתום על ידי רואה חשבון או יועץ מס ויצרף מסמך התחייבות הקושר בין הבעלים, המבקש והמתקן נשוא הבקשה.

עמוד 7 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

25.12. אישור רוי"ח כי למבקש מקורות מימון עצמי בגובה לפחות של 30% מעלות הקמת / שידרוג המתקן.

25.13. טופס בקשה מקצועי, שיפרט המבקש בהתאם לנספח ד'.

25.14. כתב התחייבות בנושא מחיר כניסה - נספח ה' המצורף.

25.15. טופס התחייבות מקצועי - נספח ו' המצורף.

25.16. טופס התחייבות מינהלי - נספח ז' המצורף.

25.17. טופס הצהרה בדבר אי הרשעות - נספח ח' המצורף.

25.18. טופס היעדר ניגוד עניינים – נספח ט' המצורף.

25.19. תוכנית מפורטת מאושרת עדכנית ביחס למקרקעין שעליהם מבקשים להקים את המתקן נשוא הבקשה או שעליהם הוא נמצא (במקרה של שדרוג מתקן) המאפשרת הוצאת היתר בנייה להקמתו או לשדרוגו של המתקן נשוא בקשתו. ובנוסף, היתר בניה לבעלי היתר בתוקף.

25.20. תוכנית עסקית בקובץ EXCEL – בנוסח נספח יג' המצורף בקובץ נפרד. את התוכנית יש להגיש על גבי שני דיסק און קי.

25.21. נסח רישום או הוכחת בעלות או חכירה או חוזה רכישה או הקצאה (ממשרד הכלכלה והתעשייה) והמלצת הרשות המקומית, מאומתים כדין, להוכחת עמידתו בתנאי הסף 22.3 לעיל.

25.22. פרוט שעבודים המוטלים על המקרקעין עליו יוקם המתקן נשוא הבקשה.

25.23. הערכת מהנדס מטעם המבקש ביחס לעלות בניית/הקמת/שדרוג מתקן הטיפול, לרבות פיתוח הקרקע (לפי העניין).

25.24. במקרה של בקשה לשדרוג מתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית - קיום רישיון עסק בתוקף ועמידה בתנאים של המשרד להגנת הסביבה והוראות כל דין בקשר למתקן נשוא הבקשה.

26. בקשות אשר לא מולאו כראוי ואשר בעת הגשתן לא יכללו את כל הפרטים ו/או המסמכים הנדרשים – יתכן וייפסלו על הסף ולא יידונו, הכול בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים שתדון בבקשות אלו בהתאם לאמות המידה כמפורט להלן.

עמוד 8 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

27. לוועדת המכרזים שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש מהמבקש כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע הפרויקט נשוא הקול קורא. המבקש יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו מציע יסרב למסור מסמך, אישור או מידע כאמור, תהיה רשאי הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לדחות את הבקשה על הסף.

ח. אמות מידה למתן התמיכה

28. **בשלב ראשון**, כל בקשה שעמדה בכל תנאי הסף האמורים בפרק ז' לעיל תנוקד בהתאם לאמות המידה הבאות:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי לבקשה להקמה או שדרוג מתקן
א. כמות פסולת חקלאית צמחית המתוכננת להיות מטופלת במתקן וגודל שטח המתקן	10
ב. מיקום האתר	10
ג. המצב התכנוני של המתקן במועד הגשת הבקשה	20
ד. גובה מחיר כניסה המוצע	30
ה. ניסיון המציע	15
ו. איכות התוכנית העסקית	15
סה"כ	100

עמוד 9 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

29. פירוט אמות המידה:

29.1. כמות הפסולת וגודל המתקן - עד 10 נקודות

הניקוד בסעיף זה יינתן על פי כמות הפסולת המתוכננת להיקלט ולהיות מטופלת על פי מסמכי הבקשה (בערכים של טונה ליום, בממוצע שנתי) וגודל המתקן נשוא הבקשה, כשהוא פועל במלוא קיבולתו כמפורט בטבלה הבאה. במקרה של שדרוג מתקן קיים, הניקוד יינתן על פי כמות הפסולת הנקלטת היום שמתוכננת להתווסף למתקן הקיים (טונה ליום) כתוצאה מביצוע הפרויקט ביום סיום הפרויקט נשוא הבקשה כמפורט בטבלה הבאה.

ניקוד	הפרש של כמות פסולת נקלטת ומטופלת (טון /יום)
2	עד 101 טון ליום
5	102-299 טון ליום
10	מעל 300 טון ליום

29.2. מיקום האתר – עד 10 נקודות

ניקוד	מרחק (כל הקטגוריות בקרבה למתקן טיפול הקרוב יותר)
2	המתקן נשוא הבקשה נמצא במרחק גדול מ- 30 ק"מ מבניין המועצה האזורית אשכול המהווה את מרכז ריכוז הפסולת המירבי ביישובי האשכול.
5	המתקן נמצא במרחק 10-29 ק"מ מבניין המועצה האזורית אשכול

עמוד 10 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

10	המתקן נמצא במרחק קטן מ- 10 ק"מ מבניין המועצה האזורית אשכול
----	--

מצב תכנוני במועד הגשת הבקשה - עד 20 נקודות .29.3

ניקוד	המצב התכנוני של המתקן נשוא הבקשה במועד הגשת הבקשה
5	תב"ע המאפשרת הקמת האתר בתוקף, אך טרם הוגשה בקשה להיתר
10	הוגשה בקשה לקבלת היתר בנייה (בקשר למתקן נשוא הבקשה) למוסד תכנון מתוקף תב"ע מאושרת
20	קיים היתר בנייה בתוקף

גובה מחירי הכניסה המוצעים – המחירים המקסימליים לקליטת פסולת בשער האתר (tipping fee) המוצעים לכל אדם (ש/טון לא כולל מע"מ) - עד 30 נקודות .29.4

הניקוד יקבע בהתאם ליחס שבין מחירי הכניסה המקסימליים בעבור קליטת טון פסולת חקלאית (בתוכנית העסקית יש להתייחס לפסולת חקלאית צמחית קצוצה, לא קצוצה ופסולת חקלאית צמחית שלא הופרדה במקור) בשער האתר שהציג המבקש במסגרת בקשתו והתחייב לעמוד בו לבין מחירי הכניסה שהוצגו בכלל יתר הבקשות שעמדו בכל תנאי הסף.

הניקוד המקסימלי לפי אמת מידת זו (30 נקודות מתוכם 10 נקודות מקסימום לחומר קצוץ, 10 נקודות לחומר לא קצוץ ו- 10 נקודות מקסימום למחיר לפסולת חקלאית שלא הופרדה במקור) יינתן לבקשה שנקבה במחיר הכניסה הנמוך ביותר עבור אותו סוג פסולת. יתר הבקשות ינוקדו באופן הבא:

C_{max} – מחיר הכניסה המקסימלי הגבוה ביותר מבין הבקשות שעברו את תנאי הסף. תזכה ל- 0 נק'.

עמוד 11 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

C_{min} – מחיר הכניסה המינימלי הנמוך ביותר מבין הבקשות שעברו את תנאי הסף, תזכה ל – 10 נק'.
 ל – 10 נק'.

C_i – מחיר כניסה מקסימלי למבקש i

G_i – ציון אמת המידה למבקש i , ייקבע באופן הבא:

$$G_i = \frac{C_{max} - C_i}{C_{max} - C_{min}} \times 10$$

כך לגבי כל סוג פסולת (מקסימום 10 נקודות לחומר קצוץ, 10 נקודות לחומר לא קצוץ ו-10 נקודות למחיר לפסולת חקלאית שלא הופרדה במקור).

סכום שלושת הציונים (עבור כל סוג פסולת) יקבע את ציון המבקש בסעיף זה (עד 30 נק').

29.5. ניסיון המציע – עד 15 נקודות

ניסיון המציע	ניקוד
למבקש ניסיון בהפעלת מערכת בשלבי פיילוט בארץ ו/או מתקנים פעילים בחו"ל עד 3 שנים.	2
למבקש ניסיון של מעל 3 שנים לפחות בהקמה והפעלה של הטכנולוגיה בחו"ל	5
למבקש ניסיון של 1-3 שנים לפחות בהפעלה של הטכנולוגיה בארץ	10
למבקש ניסיון של למעלה מ- 3 שנים בהפעלה של הטכנולוגיה בארץ	15

עמוד 12 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

29.6. איכות התוכנית העסקית – עד 15 נקודות

המציע יציג תוכנית עסקית קצרה {עד 3 עמודים} המתייחסת להקמה ולחמש שנים הראשונות של ההפעלה, בה יפורטו מקורות ההכנסה והרווח הצפוי בכל פרמטר מוצע. כמו כן הספק יציג אלו פעילויות הוא מתכוון לבצע על מנת להגדיל את היקפי המכירות כתוצאה מהפעלת המתקן כגון- עידוד חקלאים לשימוש במתקן, פרסומים להוספת לקוחות מחוץ למועצות וכיוצ"ב.

כמו כן המציע יעבור ראיון לבחינת הנחות היסוד לתוכנית וכן יכולתו לעמוד בהקמה של מיזם בסדר גודל נשוא הקול קורא.

איכות התוכנית העסקית	ניקוד
ציון ממוצע של חברי הועדה לבחינת התוכנית העסקית של עד 60	5
ציון ממוצע של חברי הועדה לבחינת התוכנית העסקית של עד 80	10
ציון ממוצע של חברי הועדה לבחינת התוכנית העסקית של מעל 80	15

30. **בשלב השני**, הבקשה שקיבלה את הניקוד המקסימלי בהתאם לאמות המידה כאמור תדורג ראשונה ויתר הבקשות תדורגנה אחריה בסדר יורד (מהניקוד הגבוה לנמוך).

31. הבקשות שתהיינה זכאיות לתמיכה לפי קול קורא זה תהיינה אלה אשר קיבלו את הניקוד הגבוה ביותר עד היקף התקציב שיוקצה במסגרת קול קורא זה.

ככל שלא ייוותר תקציב מספיק, רשאי האשכול לשקול מתן סיוע חלקי.

עמוד 13 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

מובהר כי ועדת המכרזים רשאית להקטין, להגדיל או לבטל את היקף התקציב המיועד לנושא זה או אחר והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

32. ועדת המכרזים תהיה רשאית לאשר תמיכה בחלק מהפרויקט/הפעילות המבוקשת על פי שיקול דעתה. במילים אחרות רשאית ועדת המכרזים לקבוע מהו היקף הפעילות המאושר ממנו ייגזר שיעור התמיכה.

ט. תיאור חבילת הסיוע, תנאי קבלת התמיכה ושיעורה

33. התמיכה תינתן בעבור הקמה ושדרוג מתקנים בנושאים הבאים בלבד:

33.1. הוצאות תכנון להכנת תוכנית מפורטת להקמת/ שדרוג המתקן, למעט הוצאות בעבור הכנת תב"ע והיתר בנייה.

33.2. הקמה ותכנון תשתיות והנדסה אזרחית ו/או תשתיות קיימות הנדרשות למתקן.

33.3. רכישת מכונות וציוד ייעודיים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית.

33.4. גמר הרצה.

34. לא תינתן תמיכה עבור:

34.1. הקמת פונקציות נלוות למתקן, שאינן קשורות במישרין לטיפול בפסולת חקלאית צמחית (כגון: מרכז מבקרים, משרדים, חדר מנוחה וכיו"ב).

34.2. עלויות רכישת/החכרת קרקע, אגרות, מיסים, היטלים, קנסות וכיו"ב.

35. תמיכה, וכל חלק ממנה, תינתן רק בתנאי שהמבקש עומד בכל ההתחייבויות והתנאים האמורים במסמך זה.

מובהר כי במקרה של אי עמידה בהתחייבויות המבקש, בתנאים הנדרשים לרבות לוחות הזמנים הנדרשים בקול הקורא, תישלל תמיכה כלשהי בקשר לפרויקט/הבקשה, בנוסף לכל דבר אחר שיוכל האשכול לבצע בהתאם לאמור בקול קורא זה (לרבות חילוט ערבות) או לפי כל דין. עם זאת, במקרים מיוחדים, תהיה ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועדים מנימוקים שיירשמו.

36. שיעור התמיכה: ביחס לבקשות תמיכה בהקמה או שדרוג של מתקן - גובה התמיכה שיינתן למבקש שימצא זכאי לכך יהיה הנמוך מבין סכומי התמיכה הבאים:

עמוד 14 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

- 36.1. הקמת מתקן מתקדם חדש הכולל לקליטה וטיפול בפסולת חקלאית צמחית ובכלל זאת הפרדה של רכיבים מפסולת ישנה וטיפול בפסולת צמחית ישנה - סכום תמיכה מקסימלי של עד 5.6 מיליון שקלים או עד 40% מעלות הקמת המתקן - הנמוך מביניהם.
- 36.2. הקמת מתקן מתקדם חדש לקליטת וטיפול בפסולת חקלאית צמחית - סכום תמיכה מקסימלי של עד 4.5 מיליון שקלים או עד 40% מעלות הקמת המתקן - הנמוך מביניהם.
- 36.3. שדרוג מתקן באמצעות הוספת מערכי טיפול מתקדמים לטיפול בפסולת צמחית, לרבות הוספת תשתיות למניעת זיהום אויר - סכום תמיכה מקסימלי של עד 3 מיליון שקלים או עד 40% מעלות שדרוג המתקן - הנמוך מביניהם.

יודגש כי כל הסכומים המקסימליים כוללים מע"מ.

37. מובהר בזאת כי על אף המוצג בבקשה, האשכול יהיה רשאי לקבוע את אומדן עלות הפרויקט המוצג בבקשה ולאשר תמיכה לפרויקט נשוא הבקשה או לחלק ממנו, בהתאם לאומדן שיקבע האשכול ו/או על פי שיקול דעתו, וכן לקבוע מהו היקף הפעילות המאושר ממנו תיגזר שיעור התמיכה.
38. האשכול רשאי לשנות את סכומי התמיכה בין היתר, עפ"י התוכנית העסקית המוצעת.

י. אבני דרך ותנאים לתשלום

39. כאמור בטופס ההתחייבות המקצועי, מיד לאחר קבלת הודעה בכתב מהאשכול על זכאות לקבלת תמיכה, המבקש מתחייב בין היתר:
- 39.1. לרישום בפנקס המקרקעין (או במרשם אחר שמתנהל על פי כל דין שבו רשומות זכויותיו) הערת אזהרה לפיה לא תיעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה שישמש או המשמש כמתקן טיפול לפסולת חקלאית במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הבנייה/שדרוג, אלא אם ניתנה הסכמת חשב האשכול למחיקת האזהרה כאמור.
- 39.2. להמציא כתב התחייבות להשתתפות במימון הקמת או שדרוג מתקן לטיפול בפסולת, בנוסח נספח י' המצורף.
- 39.3. לפעול בהתאם לנספח הביטוח – נספח יד' המצורף.
- 39.4. להמציא ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שתאושר, בנוסח נספח יא' המצורף. יודגש כי לא יבוצע תשלום תמיכה כלשהו ע"י האשכול ללא קבלת הערבות מראש.

עמוד 15 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

39.5. להגיש בקשה להיתר בנייה לוועדת התכנון הרלוונטית, עם חתימת בעלים, **תוך 6 חודשים** מיום קבלת ההודעה בכתב על זכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים.

יודגש כי אחד מתנאי התמיכה הוא הוצאת היתר בנייה, אם נדרש, להקמת/ שדרוג המתקן נושא הבקשה **תוך 18 חודשים** מיום קבלת ההודעה בכתב על זכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים.

39.6. **הציב שלט בכניסה למתקן**, במקום נצפה וגלוי לעין לכל הנכנס לאתר, ולאחר קבלת אישור של האשכול מראש ובכתב, עליו יופיע לוגו האשכול והכיתוב "המתקן הוקם בסיוע אשכול רשויות נגב מערבי" והמשרד להגנת הסביבה, הלוגואים יהיו בגודל שלא יפחת מגודלו של לוגו הגוף הנתמך.

39.7. **לציין את תמיכת האשכול בהקמת המתקן על גבי כל חומרי ההסברה** שימשו את המתקן, לאחר קבלת אישור האשכול טרם פרסום.

39.8. לאשכול תהיה הזכות לפרסם כל מידע בקשר לפרויקט שייתמך על ידו, למעט סוד מסחרי. לא נדרשת לשם כך הסכמת המבקש.

40. **התשלום יבוצע לאחר ביצוע הפעילות לשמה ניתנה התמיכה**, לפי דרישת תשלום שתוגש לפי אבני הדרך לתשלום המפורטים לעיל, בכפוף לעמידה מלאה ורצופה בכל ההתחייבויות והתנאים שנקבעו במסמך זה לקבלת התמיכה בכל שלב.

ביצוע חלקי לא יזכה בתמיכה כלל.

41. **תמיכה להקמת מתקן** - מתן התמיכה להקמת מתקן יהיה לפי אבני הדרך של כל שלב, התנאים ושיעורי התשלום שיפורטו להלן:

אבן דרך לתשלום	פירוט התנאים לקבלת התשלום	שיעורי מרביים מתוך סך התמיכה שאושרה
1. ביצוע 30% מהיקף העלויות (במצטבר) של התוכנית נושא הבקשה (כפי שאושרה)	א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעים בקו"ק זה ובאישור התמיכה ע"י ועדת המכרזים.	25%

עמוד 16 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

	<p>ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p> <p>ד. הגשת כתב התחייבות להשתתפות במימון בנוסח נספח י' המצורף לרבות הגשת נספחי הביטוח כנדרש.</p> <p>ה. המצאת ערבות בנקאית מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שאושר, בנוסח נספח יא' המצורף.</p>	
20%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעים בק"ק.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p>	<p>2. ביצוע של 50% (במצטבר) מהיקף העלויות של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)</p>
30%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעים בק"ק.</p> <p>ב. הפרויקט הסתיים באופן מלא כפי שתואר ופורט במסמכי הבקשה או לפני תום שנתיים מיום קבלת היתר בנייה או לפני שלוש שנים מיום אישור הבקשה ה-<u>מוקדם מביניהם</u>.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p>	<p>3. סיום מלא של הפרויקט נשוא בקשת התמיכה שאושר</p>
25%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעים בק"ק.</p>	<p>4. תום תקופה של חצי שנה לאחר סיום הפרויקט</p>

עמוד 17 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

	<p>ב. הפרויקט הסתיים באופן מלא כפי שתואר ופורט במסמכי הבקשה או לפני תום שנתיים מיום קבלת היתר בנייה או לפני שלוש שנים מיום אישור הבקשה - <u>המוקדם מביניהם</u>.</p> <p>ג. המתקן החדש פועל באופן מלא במשך חצי שנה כמפורט בבקשה ותוך עמידה בכל ההתחייבויות המוזכרות במסמך זה.</p> <p>ד. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא</p>	
--	--	--

42. **תמיכה לשדרוג מתקן:** מתן התמיכה לשדרוג מתקן יהיה לפי אבני הדרך של כל שלב, התנאים ושיעורי התשלום שיפורטו להלן:

שיעורי תשלום מרביים מתוך סך התמיכה	פירוט התנאים לקבלת התשלום	אבן דרך לתשלום
40%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא</p> <p>ד. הגשת כתב התחייבות להשתתפות במימון בנוסח נספח י' המצורף לרבות הגשת נספחי הביטוח כנדרש.</p> <p>ה. המצאת ערבות בנקאית מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שאושר, בנוסח נספח יא' המצורף.</p>	<p>1. ביצוע 50% מהיקף העלויות של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)</p>

עמוד 18 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

35%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p>	<p>2. השלמה ל- 100% מהיקף העלויות של התוכנית נושא הבקשה (כפי שאושרה)</p>
25%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא ובכלל זאת הצבת השילוט כנדרש.</p>	<p>3. סיום מלא של הפרויקט נושא הבקשה (לאחר תקופת הרצה של 6 חודשים ממועד השלמת העבודות המאושרות למתקן)</p>

43. **דרישת תשלום** בכל אבן דרך, תוגש לגזברות האשכול עם העתק לאגף הסיבה באשכול.

44. **לדרישת התשלום יצורפו דו"ח ביצוע (הכולל הפנייה לסעיפים בדו"ח הכספי ובמאזן בוחן הרלוונטיים) וחשבוניות** המוכיחות את ההוצאה על שם הגוף מבקש התמיכה, על ביצוע של 100 אחוזים מהיקף הפעילות שאושרה על מנת לקבל את שיעור התמיכה שאושר, לפי העניין.

מכל חשבונית שתוגש ישולם שיעור התמיכה אותו אישרה ועדת המכרזים, אלא אם צוין ספציפית אחרת.

45. דרישת התשלום ודו"ח הביצוע, יהיו חתומים על ידי מורשי החתימה של הגוף המבקש כולל חתימת גזבר /חשב, באישור רואה החשבון של המבקש.

46. בכל דרישת תשלום, על הגוף להציג את מאזן הבוחן או את הכרטסות הספציפיות אשר שימשו לרישומים החשבונאיים הנוגעים ולביצוע הפרויקט הנתמך, יש להקפיד על התאמה מלאה בין הרישומים החשבונאיים לנתונים המדווחים בדוח הביצוע.

47. בנוסף, ימלא הגוף הנתמך, כתנאי להעברת תשלום כלשהו, כל תנאי אחר כפי שיידרש על ידי האשכול, כפי צוין ספציפית בכל נושא ונושא, וגם אם לא צוין ונדרש על ידי האשכול ובכלל זאת העברת דוחות ביצוע תקופתיים כמפורט להלן וכיו"ב.

עמוד 19 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

48. לכל דרישת תשלום תצורף הצהרה בדבר מקורות מימון נוספים.
49. כל דרישת תשלום לא תפחת מ- 20% מהיקף התמיכה המאושרת. –בכל מקרה שמוגש סכום נמוך מ- 20% מהיקף התמיכה יידרש אישור מרכז הפסולת החקלאית באשכול וגזבר האשכול.
50. התמיכה תועבר אך ורק על ידי זיכוי חשבון הבנק של הגוף ועל שמו.
51. מודגש, כי תשלום כלשהו יבוצע רק לאחר בדיקת האשכול כי המבקשים עומדים בתנאי קול הקורא למתן התשלום.
- כספי התמיכה ישולמו בכפוף לקבלת אישור בכתב מרכז פסולת חקלאית באשכול, ובה יפורט כי המבקש עמד בכל תנאי הסף, ההתחייבויות שנטל על עצמו במסגרת הבקשה והתנאים לתשלום בכל שלב כאמור, באופן מלא להנחת דעתו של האשכול ובכפוף להגשת כל המסמכים שנדרשו לעיל ואישורים נוספים אחרים, הכול בהתאם למה שנקבע לעיל ו/או יקבע במסמכי אישור הזכאות לתמיכה.
52. יודגש, כי איחור בלוחות הזמנים המקסימליים שהוגדרו במסגרת קול קורא זה לביצוע הפרויקט ישללו מהמבקש את כל התמיכה. מובן, כי אין בסעיף זה משום שלילת האפשרות של האשכול לנקוט באמצעים נוספים במקרה של איחור בלוחות הזמנים וכל זכויותיו ישמרו במקרה כזה.
53. מובהר בזאת כי לא יינתנו תשלומים מעבר לסכום התמיכה שאושר, גם אם בדיעבד יתברר כי העלויות של הפרויקט היו מעבר לעלויות שהוערכו על ידי המבקש ו/או האשכול, מכל סיבה שהיא.
54. **ערבות בנקאית:**

- 54.1. על המבקש להמציא ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 - לפקודת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שאושר, על פי הנוסח המצורף **כנספח יא'**. את הערבות הנ"ל יש להמציא לאשכול תוך 14 יום ממועד קבלת ההודעה בכתב מהאשכול על זכאות לקבלת תמיכה.
- 54.2. תוקף הערבות יהיה עד ל- 5 (חמש) שנים אחרי מועד סיום מלא של הפרויקט המתוכנן (מועד הסיום של הפרויקט המתוכנן הוא המועד עליו הוצהר בטופס הבקשה המקצועי לסיום מלא של הפרויקט).
- 54.3. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו מועד הפקדת הערבות.

עמוד 20 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

54.4. האשכול יהיה רשאי לחלט את הערבות הנ"ל במידה והמבקש/הזוכה לא השלים את הפרויקט במועד, או במידה והמבקש הפר תנאי מהתנאים שנקבעו למתן התמיכה בקול קורא זה לרבות אי עמידה בתנאי רישיון העסק שהונפק לעסק הנתמך, או אם הוא לא מילא אחר התחייבויותיו או האמור בבקשתו, לרבות התחייבותו בעניין מחיר הכניסה לחמש שנים, או אם לא תיקן את הנדרש תיקון על פי דרישת האשכול.

54.5. עלויות הוצאת הערבות יחולו על המבקש.

54.6. האשכול ישחרר את הערבות לאחר 5 שנים בהן פועל המתקן באופן שוטף. תחילת פעילות המתקן באופן שוטף תיחשב מיום אישור מטעם האשכול או מי מטעמו אודות גמר ביצוע הפרויקט בכללותו. האשכול שומר לעצמו את הזכות לבקש את הארכת תוקף הערבות ל-5 שנים נוספות.

54.7. מובהר כי ללא הפקדת הערבות בתוך הזמן האמור, רשאי האשכול לבטל את זכאותו של המבקש לתמיכה.

55. בנוסף לאמור לעיל, תנאי למתן כל תשלום יהיה עמידה בהעברת הדיווחים הבאים לאשכול:

55.1. דיווח חצי שנתי (בסוף כל חצי שנה קלנדרית), במשך כל תקופת הקמת הפרויקט, שיכלול פירוט בכתב הכולל התקדמות הפרויקט, אסמכתאות חשבוניות של הוצאות ההקמה/שדרוג לפרק הזמן האמור.

55.2. דיווחים רבעוניים (בסוף כל רבעון קלנדרי), במשך כל התקופה שמסיום מלא של הפרויקט ועד תום 18 חודשים לאחר סיום מלא הפרויקט, שיכללו: מאזני פסולת חודשיים ורבעוניים שיציגו את כמות הפסולת הנקלטת במתקן לפי מקורות הפסולת, מחיר כניסה לטון, כמות הפסולת שטופלה כמות הפסולת אשר נשלחה להטמנה באתר הטמנה מאושר.

55.3. דו"ח כספי שנתי.

יא. הפרת התנאים לקבלת התמיכה

56. במקרים הבאים:

56.1. התמיכה לא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.

עמוד 21 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

לרבות מקרה בו הנתמך הסב את פעילותו, באופן מלא או באופן חלקי, לפעילויות שאינן קשורות ישירות לפרויקט נושא קול קורא זה, או שלא בהתאם לתנאים שנקבעו במסמך זה.

56.2. המבקש לא ביצע את מלוא הפעולה/הפרויקט שבעבורם יועדה התמיכה (לפחות 80% ביצוע תקציבי).

56.3. המבקש עשה שימוש בכספי התמיכה או בחלקם שלא לפעילות שלשמה הוקצו הכספים.

56.4. עשיית מעשה או מחדל בניגוד לאמור באישור הזכאות לתמיכה (במקרה זה ההחזר יבוצע מייד עם דרישת האשכול).

56.5. שולמה למבקש תמיכה ביתר.

56.6. המבקש לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה, לרבות ההתחייבות בנוגע לשמירה על מחיר הכניסה וכמויות נדרשות לטיפול.

56.7. המבקש לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה.

56.8. הנתונים שדווחו או שהוצהרו על ידי המבקש במסגרת הבקשה לתמיכה ו/או במסגרת הדיווח הנדרש, התגלו – כולם או חלקם – כבלתי נכונים.

56.9. חל שינוי כלשהו בגוף או בפעולותיו, אשר יכול היה להשפיע על עצם אישור התמיכה או על סכום התמיכה שאושר.

56.10. היקף או קצב ההוצאות של הגוף פחת מהמתוכנן, או שהכנסותיו עלו על המצופה. במקרה זה יבחן האשכול את הצורך בהתאמת היקף וקצב התשלום לשינויים אשר חלו.

56.11. לאשכול ישנו חשש סביר כי הגוף פועל שלא על פי דין.

56.12. מקבל התמיכה חשוד או הורשע בפלילים.

במקרים אלו, תשלום התמיכה יוקטן, יעוכב או יופסק לפי החלטת ועדת המכרזים. בנוסף, האשכול ינקוט בכל ההליכים המתחייבים לפי דין בנסיבות העניין לרבות מימוש הערבות ו/או עיכוב ו/או קיזוז ו/או שלילת התמיכה (כולה או מקצתה) שהמבקש אמור לקבל באבני הדרך הבאות.

עמוד 22 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

יובהר כי, ועדת המכרזים רשאית לקבוע כי הנתמך יחויב להחזיר את כספי התמיכה אשר קיבל מהאשכול, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית חשב כללי, בנוסף לצעדים המשפטיים שיכולים להינקט כנגדו על ידי האשכול לפי כל דין.

57. במקרה של מבקש שלא יעמוד ביישום התוכנית שהגיש בהתאם להתחייבותו, שמורה לאשכול הזכות לבטל את התחייבויותיו לתמיכה ולדרוש ממנו את השבת כל כספי התמיכה שניתנו, עד אותו שלב, מבלי שתהיינה למבקש כל טענה ו/או תביעה בקשר לביטול.

יב. שונות

58. האשכול, בין בעצמו ו/או מי מטעמו ו/או באמצעות נותני שירות שיתקשר עימם לשם כך, יבצע פעולות פיקוח, ביקורת, בקרה ומעקב, בקרב המבקשים בקשר למילוי התנאים לזכאות לקבלת תמיכה, עמידה בהתחייבויות ואופן השימוש בכספי התמיכה.

59. יודגש כי אין וודאות כי האשכול יוציא "קול קורא" ו/או יתנו תמיכה כזו או אחרת בעבור איזה מהנושאים המופיעים בקול קורא זה בעתיד, או בכל נושא אחר. והאשכול שומר על זכותו לפעול על פי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי ולמציעים ו/או הזוכים לא תהיינה טענות ו/או תביעות כלפי האשכול בנושא זה.

60. **שאלות ובקשות להבהרות** יועברו לאשכול על-ידי המציעים בכתב מודפס בלבד, לא יאוחר **מיום רביעי, 19.10.2022 עד השעה 12:00**, לכתובת מייל liel@cb-law.biz וגם לכתובת המייל info@westnegev.org.il. באחריות המציע לוודא הגעת השאלות בטלפון: 073-7269274.

61. **תשובות** תתפרסמנה לא יאוחר **מיום חמישי, 27.10.2022 עד השעה 12:00**, באתר האינטרנט הרשמי של האשכול. פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תענינה וממילא לא תחייבנה את האשכול.

62. האשכול ביוזמתו רשאי לתת הבהרות לאמור בקול הקור ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לבצע שינויים ו/או תוספות. הודעה על כך תימסר על-ידו לכל המציעים ששילמו דמי השתתפות וכן תפורסם באתר האינטרנט של האשכול.

עמוד 23 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח א' – פרטי מידע ארגוני על המבקש

1. שם הגוף המבקש: _____
2. צורת ההתאגדות של הגוף המבקש: _____
3. כתובת המשרד של המבקש: _____
4. מיקום המתקן נשוא הבקשה: _____
5. שם המתקן: _____
6. איש הקשר: _____
7. מספר טלפון: _____
8. טלפון נייד: _____
9. מספר פקס: _____
10. דואר אלקטרוני: _____
- תאריך הגשת הבקשה: _____

שמות בעלי תפקידים	מורשה חתימה (כן/לא)	מספר תעודת הזהות	כתובת פרטית מלאה	טלפון
יו"ר:				
מנכ"ל:				
גזבר/חשב:				
מנהל כספים/מנהל חשבונות:				

עמוד 24 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

שמות בעלי מניות התאגיד	מספר תעודת זהות	תאריך מינוי/הצטרפות בעלי המניות ע"י הגורם הממנה

עמוד 25 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ב' – הצהרות מורשי החתימה

הריני לאשר כי כל המסמכים המנויים ברשימת המסמכים שיש לצרף לבקשת התמיכה דלעיל מצורפים לבקשה.

ידוע לי כי אי המצאת המסמכים (שיש לצרף לני"ל) באופן מלא ותקין, עלולה להביא לפסילת הבקשה על-האשכול או לקיזוז סכום מכספי התמיכה.

חתימת מורשי החתימה

שם פרטי ושם משפחה	מס' ת.ז.	תפקיד	חתימה

עמוד 26 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ג' - אישור עו"ד על מורשי החתימה

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי המבקש:

עו"ד (שם מלא)

1. שם התאגיד המבקש כפי שהוא רשום במרשם: _____.
2. סוג התארגנות: _____.
3. מספר מזהה: _____.
4. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המבקש, מספרי ת.ז. שלהם, וחתימתם בתוספת חותמת:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____.

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____.

בכבוד רב:

_____	_____	_____
טלפון	כתובת	שם עו"ד
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

עמוד 27 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ד' - טופס בקשה מקצועי

1. **סכום מבוקש לתמיכה :** _____ שקלים חדשים.
 2. **עלות הפעילות :** _____ שקלים חדשים.
 3. **עיקרי מטרת ופעולות המבקש.**
 4. **תיאור כללי של הפרויקט נשוא בקשת התמיכה – פירוט עיקרי התוכנית והרציונל הכלכלי והסביבתי של הפרויקט.**
 5. **סטטוס הפרויקט – פירוט פעולות תומכות שנעשו עד כה לטובת קידום הפרויקט בצירוף הצגת מסמכים המעידים על כך.**
 6. **מקורות הפסולת – פירוט מילולי וכמותי של מקורות הפסולת העיקריים וסוג הפסולת המיועד להיות מטופל במתקן מתוך התייחסות לקריטריונים הבאים: סוג הפסולת, הפרדה במקור, כמות טון ליום, כמות טון לשנה.**
- | מקור הפסולת | סוג הפסולת | הפרדה במקור | כמות טון ליום | כמות טון לשנה |
|-------------|------------|-------------|---------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
7. **תיאור הטכנולוגיה המוצעת כולל מאזני מסה ואנרגיה אם ניתן - תיאור עקרונות הפעולה של המתקן ותהליך הייצור, תוצרים ושימושי טכנולוגית מוכחת הכוללת הפניה למקומות/אתרים שבהם פועלת הטכנולוגיה בהצלחה בארץ ובעולם, בהתייחס לפסולת חקלאית צמחית.**
 8. **תוצרי הטיפול בפסולת – השימושים הייעודיים וכמויות של כל תוצרי המתקן כולל התייחסות לביקושי השוק.**
 9. **דרכי ההתמודדות של המתקן עם מפגעים סביבתיים – פירוט התשתיות אשר יוקמו למניעת מפגעים בדגש על זיהום קרקע, זיהום מים ומפגעי אוויר כגון מפגעי אבק.**
 10. **קרקע – שטח המתקן, המעמד התכנוני (הסטטוטורי) של המתקן, הזכויות לגבי הקרקע ושיקולים הנוגעים לבחירת מיקום המתקן.**
 11. **ניסיון קודם – פירוט ניסיון קודם של המבקש בטיפול בפסולת זו והפעלת מתקנים דומים.**

עמוד 28 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

12. **תוכנית כלכלית** – תיאור מילולי של התוכנית העסקית המופיעה בקובץ ה-EXCEL המצורף כנספח י"ג לקול הקורא, ובכלל זה התייחסות למחיר כניסה צפוי לפסולת החקלאית.

13. **לו"ז** – אבני דרך ותרשים גאנט להקמת הפרויקט הכולל התייחסות הן לפעולות בשלב טרום ההקמה (חוות דעת סביבתית, הוצאת/הגשת היתר בנייה וכדומה) אם נדרש, והן לשיעורי הביצוע מהיקף העלויות, כמפורט בפרק "אבני דרך ותנאים לתשלום" בקול הקורא. בלו"ז תהא התייחסות גם למועד סיום מלא של הפרויקט המתוכנן.

אבן דרך (פירוט המטלה לביצוע)	מועד ביצוע	הערכה תקציבית לעלות הביצוע (לפי אבן דרך)

14. מוסכם עלי כי, מכל טון שייכנס לאתר ממערך הפסולת של האשכול, אשלם לאשכול 3 ₪, כתקורה לאשכול.

התשלום לאשכול יהיה עפ"י דרישה של האשכול, שתופק אחת לרבעון.

15. **פרטים נוספים והערות:**

אנו החתומים מטה מצהירים כי נעמוד בכל ההתחייבויות שלעיל ומובהר לנו שאי עמידה בסעיפים עלולה לגרור ביטול הזכאות באופן חלקי או מלא:

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____

חתימה _____

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____

חתימה _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי _____
 במשרדי שברחוב _____, מר/גברת _____, אשר
 זיהה/תה עצמו/ה על פי ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את

עמוד 29 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____

תאריך _____

עמוד 30 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ה' – מחיר כניסה ומידע כללי

מטרת הבקשה:

1. הקמת מתקן חדש לטיפול בפסולת חקלאית צמחית: כן/לא.
או
שדרוג מתקן קיים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית: כן/לא.

2. סוג המתקן: _____

שטח המתקן:

1. מיקום המתקן: _____
2. גודל השטח הכולל של המתקן המתוכנן או הקיים במקרה של שדרוג (דונם): _____
3. מצב הזכויות בקרקע: _____
4. פירוט מצב הזכויות בקרקע: _____
5. מצב סטטוטורי: _____

מחיר כניסה (tipping fee):

1. מחיר כניסה מוצע בעבור טון פסולת חקלאית צמחית קצוצה: _____
2. מחיר כניסה מוצע בעבור טון פסולת חקלאית צמחית לא קצוצה: _____
3. מחיר כניסה מוצע בעבור טון פסולת חקלאית שלא הופרדה: _____

כמות פסולת חקלאית צמחית המטופלת במתקן * נשוא הבקשה:

1. כמות כוללת (טון/יום): _____
2. כמות גזם חממות / בתי גידול (טון/יום): _____

*כאשר מדובר בבקשה לשדרוג מתקן קיים, יש לכתוב אך ורק את כמויות הפסולת הנוספות.

תוצרי המתקן נשוא הבקשה:

1. תוצר (טון /יום): _____
2. תוצר (טון/יום): _____
3. תוצר (_____) : _____
4. תוצר (_____) : _____

עמוד 31 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

פירוט באשר לאופן התשלום לאשכול :

מוסכם עלי כי, מכל טון שייכנס לאתר ממערך הפסולת של האשכול, אשלם לאשכול 3 ₪.

התשלום לאשכול יהיה עפ"י דרישה של האשכול, שתופק אחת לרבעון.

הצהרה :

אנו החתומים מטה מצהירים שכל האמור לעיל נכון לפי מיטב ידיעתנו :

תאריך	שם מורשה החתימה	תפקיד	חותמת וחתימה ידנית

אין לשנות טופס זה!

עמוד 32 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ו' – טופס התחייבות מקצועי

אנו (שם הגוף המבקש) _____ מתחייבים לקיים את כל הסעיפים שלהלן במסגרת הקול הקורא לתמיכה בהקמת/שדרוג מתקנים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית שפרסם אשכול רשויות נגב מערבי (להלן: "קול קורא").

אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים:

1. כי הגשת בקשה במסגרת קול קורא זה היא על דעתנו לתנאי התמיכה ולשיעורי התמיכה המפורטים בקול קורא זה ובאחריותנו בלבד.
2. לבצע (להקים ולהפעיל) את הפרויקט על פי מה שהצגנו ופירטנו בבקשה לרבות צרופותיה ולפי התנאים המפורטים בקול קורא זה.
3. לבצע את כל הפעולות נשוא התמיכה לפי כל דין.
4. לעמוד בהנחיות המקצועיות להקמת מתקנים לטיפול בפסולת חקלאית, ככל שפורסמו כאלה ע"י המשרד להגנת הסביבה או כל רשות מוסמכת אחרת, ובהוראות המשרד להגנת הסביבה ו/או משרד החקלאות ו/או משרד הבריאות כתנאי להיתר ו/או רישיון עסק.
5. המתקן שיוקם/ישודרג יפעל על פי תנאי רישיון העסק.
- אם הבקשה היא לשדרוג מתקן קיים - ברשותנו רישיון עסק לרבות תנאי המשרד להגנת הסביבה בתוקף.
6. תוצרי המתקן שיוקם/ישודרג המשווקים לשימוש יעמדו בתקנים ו/או בהנחיות ובהוראות המקצועיות של הרגולטורים הרלבנטיים.
7. להתקשר ישירות עם ספקים, נותני שירותים או מקבלי שכר שנדרשים לביצוע הקמת ו/או שדרוג המתקן על פי הוראות הדין החלות על הגוף המבקש.
8. להתקשר ישירות עם ספקים, נותני שירותים או מקבלי שכר אם נדרשים לביצועה של הפעולה על ידי המבקש ולקבל לחשבונות הבנק של המבקש את כל ההכנסות הנובעות מקיום הפעולה.
9. לא לשנות את ייעוד המבנה ממתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית לייעוד אחר במשך 10 שנים לפחות ממועד סיום הבנייה/שדרוג.
10. לרשום בפנקס המקרקעין (או במרשם אחר שמתנהל על פי כל דין שבו רשומות זכויותיו) הערת אזהרה ולפיה לא תיעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה שימש או המשמש כמתקן

עמוד 33 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

לטיפול בפסולת החקלאית במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הקמת/שדרוג המתקן אלא אם ניתנה הסכמת חשב האשכול למחיקת האזהרה.

11. להגיש בקשה להיתר בנייה לוועדת התכנון הרלוונטית, עם חתימת בעלים, תוך 6 חודשים מיום קבלת ההודעה בכתב על אישור זכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים - אם הדבר דרוש לצורך ביצוע הפרויקט נשוא בקשת התמיכה.

12. במשך 10 שנים מיום סיום הקמת/שדרוג המתקן, מחיר הכניסה שייגבה על ידינו או על ידי מפעיל המתקן בעבור כניסה וטיפול בטון פסולת חקלאית לא יעלה על מחירי הכניסה הנקובים במסגרת הבקשה לתמיכה, כפוף למנגנון ההצמדה. מנגנון ההצמדה יחל רק לאחר 5 שנים והחל מהשנה השישית יתעדכן אחת לשנה בצמוד למדד המחירים לצרכן.

13. להציב בכניסה למתקן שלט, במקום נצפה וגלוי לעין לכל הנכנס לאתר, עליו יופיע לוגו המשרד להגנת הסביבה וכן לוגו האשכול האשכול והכיתוב "המתקן הוקם/שודרג (לפי עניין הבקשה) בסיוע המשרד להגנת הסביבה ואשכול רשויות נגב מערבי", באישור האשכול מראש ובכתב. לוגו המשרד להגנת הסביבה, לוגו האשכול יהיה בגודל שלא יפחת מגודלו של לוגו הגוף הנתמך.

14. לציין את תמיכת האשכול בהקמת המתקן תוזכר על גבי כל חומרי ההסברה שימשו את המתקן. יודגש, יש לקבל את אישור האשכול לשילוט ו/או לאזכורים אחרים שלו לפני הצבתם/פרסומם.

15. להמציא ערבות בנקאית בלתי מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שתאושר, בנוסח נספח יא', תוך 14 ימים ממועד קבלת הודעה בכתב על אישור זכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים. ידוע לנו כי זהו תנאי הכרחי למתן תמיכה.

16. לפתוח חשבון בנק ייעודי ונפרד לניהול כספי של הפרויקט נשוא הבקשה.

17. לנהל את הרישומים החשבונאיים בקשר לפרויקט זה בכרטסת הנהלת חשבונות נפרדת.

18. למסור ו/או להסכים למסור כל נתון ו/או מסמך שידרוש האשכול בקשר לבקשה לקבלת תמיכה ו/או לפרויקט נשוא הבקשה ולאפשר כניסה של מבקרים ומפקחים מטעם האשכול לבקר, בכל עת, במשרדנו ובמתקן, ולעניין בספרי החשבונות, בפרוטוקולים, בחומר הנוגע לניהול השוטף ובכל מסמך שיידרש.

19. לאפשר לנציגי האשכול לעיין בכל חשבונות הבנקים שלנו לפי נספח י"ב המצורף.

אנו החתומים מטה מצהירים כי נעמוד בכל ההתחייבויות שלעיל ומובהר לנו שאי עמידה בסעיפים
עלולה לגרור ביטול הזכאות באופן חלקי או מלא:

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____
חתימה _____

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____
חתימה _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי _____
במשרדי שברחוב _____, מר/גברת _____,

אשר זיהה/תה עצמו/ה על פי ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר
את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות
הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____
תאריך _____

עמוד 35 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח ז' – טופס התחייבות מנהלי

לכבוד אשכול רשויות נגב מערבי

(להלן: "האשכול")

אנו מורשי החתימה של (יש למלא כאן את שם המבקש) _____ (להלן: "המבקש"), מתחייבים בשמו ובידיעת (במידה וקיימים עבור הישות המשפטית) חברי ההנהלה, בעלי המניות, השותפים, חברי הוועד לקיים את כל ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שיוענק כתמיכה:

1. מוצהר בזאת כי המבקש לא קיבל תמיכה, סיוע או מימון, מגורם כלשהו בעבור הפרויקט נשוא בקשת התמיכה (ההקמה או השדרוג). וכן כי הפרויקט שבעבורו מבוקשת התמיכה במסגרת קול קורא זה אינו מתוקצב בדרך אחרת מתקציב המדינה עבור רכיבים זהים.

2. להשתמש בכל הסכום, כאמור, לצורך ביצוע הפעולות, שבעבורן ניתנה התמיכה ורק לצורך זה. ובכלל זאת:

- 2.1. לא להעביר סכומים מכספי התמיכה בפרט ו/או מכספי התאגיד בכלל לגוף אחר, למפלגה או לסיעה, לרבות ל"הוצאות שוטפות" של הסיעה או ל"הוצאות בחירות" של הסיעה – כמשמעותם של מונחים אלה בחוק מימון מפלגות, תשל"ג-1973.
- 2.2. לא לעשות שימוש בכספי תמיכה, בקשר עם תעמולת בחירות – כמשמעותה בחוק הבחירות (צורכי תעמולה), תשי"ט-1959.
- 2.3. לא להכליל שמה של מפלגה או סיעה – במישרין או בעקיפין – במודעות, באירועים, בפעילויות ו/או בפרסומים שהמבקש יפרסם.
- 2.4. לא להמחות את זכות התמיכה המגיעה למבקש, לכל אדם או גוף אחר.

3. ידוע למבקש מה הן הוראות מבחני התמיכה לפיהן הוא מגיש את בקשת התמיכה ומבצע את הפעילות שבעדה הוא מבקש תמיכה והמבקש מתחייב לעמוד בכל ההוראות האמורות.

4. מוסכם בזאת כי אין בתמיכת האשכול בהקמת/ שדרוג המתקן ו/או כתב התחייבות זה ו/או בכל האמור במסמכי הקול קורא ו/או בכל המשתמע ו/או הנובע מהם, בכדי להטיל על האשכול אחריות ו/או חבות ו/או חובה כלשהם כלפי המבקש ו/או צד שלישי כלשהו.

5. אם יחויב האשכול באחריות, חבות או חובה כלשהי כאמור בסעיף הקודם, נשפה את האשכול בגין כל סכום שיחויב בו האשכול, מיד עם דרישה ראשונה של האשכול.

6. מוסכם בזאת כי לאשכול תהיה הזכות לפרסם כל מידע בקשר לפרויקט שייתמך על ידו, למעט סוד מסחרי.

עמוד 36 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

7. לפי דרישת האשכול ובהתאם להנחיותיו, כפי שנקבעו במבחני התמיכה, נציין באופן סביר את עובדת תמיכת האשכול בפעילות הנתמכת;
8. להמציא לאשכול דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה, במועדים ובמתכונת שיקבע האשכול, ולפחות את המסמכים הבאים:
- 8.1. דו"ח כספי שנתי מסוקר, על צרופיו, עד יום 30 ביוני בכל שנה שלאחר תום שנת הכספים.
- 8.2. דו"ח כספי שנתי מבוקר, על צרופיו, עד יום 30 בספטמבר בכל שנה שלאחר תום שנת הכספים.
- 8.3. לכל דו"ח כספי מסוקר/מבוקר יצורף ביאור המפרט את המקורות והשימושים של הפעילות הנתמכת. הקצבות ממשלתיות יצוינו בביאור נפרד ובפרוט.
9. בחתימתנו על הדו"חות הכספיים, אנו מאשרים שכל ההוצאות וההכנסות למבקש עברו ונרשמו בהנהלת החשבונות של המבקש.
10. מוסכם בזאת כי האשכול יהיה רשאי לבדוק את העלויות שהוצגו בבקשה בעצמו או באמצעות גורם אחר ולקבוע כי עלות הפעילות המאושרת תהיה העלות שהוצגה בבקשה או אומדן האשכול לפעילות, על פי הערכתו הבלעדית, לפי הנמוך מבין השניים.
11. להתחיל בביצוע הפרויקט הנתמך בתוך 90 יום ממועד קבלת ההודעה בכתב על אישור הזכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים ולהציג לאשכול הוכחות המעידות על תחילת הפרויקט ולכל הפחות הסכם חתום עם קבלן מבצע או נותן השירותים.
12. בנוסף על האמור לעיל, נציג בתוך 90 יום מיום קבלת ההודעה על אישור הזכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים, את המסמכים הבאים:
- חברה** – אישור מנכ"ל החברה לייעוד הסכום הנדרש לביצוע הפרויקט שבעבורו מתבקשת התמיכה.
- שותפות** – תצהיר של רוב השותפים בדבר הקצאת הסכום הנדרש לביצוע הפרויקט שבעבורו מתבקשת התמיכה.
13. סכומי התמיכה ישולמו על יסוד דו"חות פעולה וחשבונות, שנגיש לפי דרישת האשכול לרבות חשבונות מס על סכומים ששילמנו.
14. נפעל לפי מדיניות הממשלה בנוגע לשכר, לייעול ולחיסכון – כפי שתיקבע ותפורסם מעת לעת.
15. נחזיר לאשכול את יתרת התמיכה ו/או את כולה, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, בתוספת ריבית חשב כללי מן המועד שבו נוצרה עילת החיוב, במקרים האלה:

עמוד 37 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

- 15.1. התמיכה לא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.
- 15.2. המבקש לא ביצע את מלוא הפעולה/הפרויקט שבעבורם יועדה התמיכה (לפחות 80% ביצוע תקציבי).
- 15.3. המבקש עשה שימוש בכספי התמיכה או בחלקם שלא לפעילות שלשמה הוקצו הכספים.
- 15.4. עשיית מעשה או מחדל בניגוד לאמור באישור הזכאות לתמיכה. במקרה זה ההחזר יבוצע מייד עם דרישת האשכול.
- 15.5. שולמה למבקש תמיכה ביתר.
- 15.6. המבקש לא עמד בתנאים ובהתחייבויות שנקבעו בקשר לתמיכה.
- 15.7. המבקש לא היה זכאי מלכתחילה לתמיכה.
- 15.8. הנתונים שדווחו או שהוצהרו על ידי המבקש במסגרת הבקשה לתמיכה התגלו – כולם או חלקם כבלתי נכונים.

מוסכם כי במקרים אלו, האשכול ינקוט בכל ההליכים המתחייבים לפי דין בנסיבות העניין לרבות מימוש הערבות ו/או עיכוב ו/או קיזוז ו/או שלילת התמיכה (כולה או מקצתה) שהמבקש אמור לקבל באבני הדרך הבאות.

16. המבקש מודע לכך שהאשכול רשאי להקטין, לעכב או להפסיק את מתן התמיכה או מימון אחר אם לא קוימו כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה לרבות העברת כל המסמכים כנדרש, או אם הופחת תקציבו.

17. כל ההוצאות בקשר להגשת בקשה זו – לרבות עריכת כל ההתחייבויות המצורפות לה, כמו גם תיקון מסמכי היסוד של המבקש, יחולו על המבקש.

18. המבקש יעמוד בתנאים האחרים שקבע האשכול בקשר לתמיכה.

אנו החתומים מטה מצהירים כי נעמוד בכל ההתחייבויות שלעיל ומובהר לנו שאי עמידה בסעיפים עלולה לגרור ביטול הזכאות באופן חלקי או מלא:

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____

חתימה _____

תאריך _____ שם מורשה חתימה _____ תפקיד _____

חתימה _____

עמוד 38 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערב. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי _____ במשרדי
שברחוב _____, מר/גברת _____, אשר זיהה/תה
עצמו/ה על פי ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי
יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל
וחתם/מה עליה.

חתימה _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____

תאריך _____

נספח ח' – העדר הרשעות

אם המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד שבו **לא** הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני הגנת הסביבה בעניין נושא הבקשה, יש לחתום על ההצהרה הזו:

הריני מצהיר כי המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד שבו לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני הגנת הסביבה, בעניין נושא הבקשה, וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנתיים האחרונות הליכי אכיפה מנהלים כנגד המבקש או נושא משרה בו בגין עבירות כאמור.

שם: _____ חתימה _____
 מורשה חתימה מטעם המבקש

שם: _____ חתימה _____
 מורשה חתימה מטעם המבקש

אם המבקש ו/או נושא משרה ו/או נושא תפקיד שבו הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני הגנת הסביבה בעניין נושא הבקשה, או אם מתקיימים או התקיימו בשנתיים האחרונות הליכי אכיפה מנהליים כנגד המבקש או נושא משרה בגין עבירות כאמור, יש למלא את הפרטים האלה:

פרטי הרשעות	הליכי האכיפה שהתקיימו בשנתיים האחרונות

הריני מצהיר כי ידוע לי שיתכן שהאשכול יפסול בקשה שהוגשה על ידי במקרה זה.

שם: _____ חתימה _____
 מורשה חתימה מטעם המבקש

שם: _____ חתימה _____
 מורשה חתימה מטעם המבקש

תאריך: _____

נספח ט' – תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש תמיכה נשוא קול קורא שפרסם האשכול (להלן: "המבקש"). אני מכחן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המבקש.

2. הנני מצהיר בזאת כי האשכול הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

2.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן: "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

2.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

2.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: "פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

3.1. בין חברי מועצות הרשויות החברות באשכול ובמוסדות האשכול אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

3.2. אין חבר מועצה מבין מועצות הרשויות החברות באשכול ובמוסדות האשכול, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של המבקש או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

3.3. אין לי בן - זוג, שותף או סוכן העובד ברשות מהרשויות החברות באשכול או במוסדות האשכול, זולת ככל שמפורט להלן במפורש.

ככל שקיימת קירבה כמפורט לעיל, יש לציין את סוג הקרבה, כולל פירוט שם הרשות הרלוונטית, והיא תבחן ע"י האשכול:

עמוד 41 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

4. ידוע לי כי ועדת המכרזים של האשכול תהיה רשאית לפסול את בקשתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. כמו כן, הנני מצהיר ומתחייב כי אם יחול שינוי כלשהו בכל הקשור להצהרתי זו, הנני מתחייב להודיע על כך לאשכול מיד עם קרות השינוי.
7. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין לפיהן מועצת האשכול ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות ובלבד שההיתר ותנאיו פורסמו ברשומות.
8. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח י' – כתב התחייבות להשתתפות במימון הקמת/שדרוג מתקן

לטיפול בפסולת חקלאית צמחית

(ייחתם לאחר אישור ועדת המכרזים למתן תמיכה ויהווה תנאי למתן התמיכה לנתמך המבקש)

אני הח"מ _____ נושא ת"ז _____ (המורשה לחתום מטעם הגוף
הנתמך ולהתחייב בשם הנתמך _____ והמשמש בתפקיד _____

(להלן: "הנתמך") מתחייב בשם הנתמך ובידיעתו לקיים את כל ההתניות שלהלן:

הואיל והנתמך מעוניין להקים/לשדרג מתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית במקרקעין האמורים בסעיף
ב (1) להלן (להלן – "המתקן").

הואיל ואשכול רשויות נגב מערבי (להלן: "האשכול") מעוניין לסייע לנתמך במימון הקמתו/שדרוגו של
המתקן כאמור, באמצעות סכום התמיכה שאישרה ועדת המכרזים של האשכול (להלן: "ועדת
המכרזים") למטרה זו ובהחלטתה מיום _____, הכול בתנאי מבחני התמיכה שפורטו
בקול הקורא והמסמכים המצורפים לו, לרבות התחייבות זאת.

הואיל ויש בידי הנתמך מקורות מימון להשלמת הקמת/שדרוג המתקן האמור, בכפוף לקבלת סכום
התמיכה שאושר לו כאמור לעיל.

הואיל והוצאות לכיסוי תמיכת האשכול על פי אישור הזכאות שנקבע ע"י ועדת המכרזים מתוקצבות
בהתחייבות שניתנה לאשכול מהמשרד להגנת הסביבה.

א. כללי

1. כתב התחייבות זה ניתן בהמשך לבקשה ולכתב ההצהרה וההתחייבויות שהגיש הנתמך ושאושר
על ידי ועדת המכרזים כזכאי לתמיכה להקמת/שדרוג מתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית
בהתאם לקול קורא והמסמכים המצורפים לו.
2. הבקשה, הוראות הקול קורא, והמסמכים המצורפים להם ובייחוד טופס הבקשה המקצועי (נספח
ד'), טופס מחיר כניסה ומידע כללי (נספח ה'), טופס ההתחייבות המקצועי (נספח ו') וטופס
ההתחייבות המינהלי (נספח ז'), הם חלק בלתי נפרד מכתב התחייבות זה.

ב. הצהרות

1. הנתמך מצהיר לגבי מקרקעין הידועים כגוש _____ וחלקה _____ הנמצאים ב

(להלן – המקרקעין)

2. הנתמך מצהיר כי פרטי זיקתו למקרקעין הם כדלהלן:

3. הנתמך מצהיר כי המצב התכנוני של המקרקעין הוא כדלהלן:

4. הנתמך מצהיר כי התקשר עם קבלן משנה בהסכם להקמת/שדרוג המתקן טיפול בפסולת על המקרקעין. פרטי הקבלן: _____ (אם רלוונטי).

5. הנתמך מתחייב לבניית/שדרוג המתקן ולהשלמתו במועדים ובתנאים הקובעים בקול הקורא תוך קיום התחייבויותיו בבקשה וכל המסמכים המצורפים לה.

6. הנתמך מתחייב לאפשר למפקחים ולמבקרים מטעם האשכול, או מי מטעם, לבקר בכל עת סבירה במשרדו ולעין בספרי החשבונות שלו, פרוטוקולים, חומר הנוגע לניהול השוטף וכל מסמך אחר שיידרש. הנתמך יאפשר לנציגי הממשלה לעיין בכל חשבונות הבנקים שלו על פי כתב הסכמה המצורף כנספח יב'.

7. הנתמך מתחייב לפעול לפי מדיניות הממשלה בנוגע לשכר, לייעול ולחיסכון – כפי שתיקבע מזמן לזמן.

8. במקרה של הקמת המתקן בלבד:

8.1. הנתמך מתחייב לרישום בפנקס המקרקעין הערת אזהרה ולפיה לא תיעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה אשר נועד לשמש כמתקן לטיפול בפסולת חקלאית צימחית במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הבנייה/שדרוג אלא אם ניתנה הסכמת חשב האשכול למחיקת האזהרה כאמור.

8.2. הנתמך מצהיר כי ייעוד המקרקעין הוא למבנה של מתקן לטיפול בפסולת חקלאית צימחית ומתחייב שלא לשנות את ייעוד המקרקעין והמבנה שעליהם מלשמש כמתקן לטיפול בפסולת זו, ללא קבלת הסכמת האשכול בכתב מראש.

שונה הייעוד ללא קבלת הסכמת האשכול כאמור, מתחייב הנתמך להחזיר לאשכול, מיד עם שינוי הייעוד, את מלוא סכום התמיכה שקיבל מהאשכול, על פי הכללים המפורטים בקול קורא.

9. הנתמך מתחייב להקים/לשדרג במקרקעין מתקן שימש כמתקן לטיפול בפסולת חקלאית צמחית, וזאת על פי המפרטים שצורפו לבקשתו לקבלת התמיכה ובלבד שהם תואמים את דרישות האשכול.

10. הנתמך מתחייב כי אין במימון הבנייה/השדרוג לפי הקול קורא ו/או המסמכים המצורפים לו ו/או כתב התחייבות זה ו/או בכל האמור בהם ו/או בכל המשתמע ו/או הנובע מהם כדי להטיל על האשכול אחריות ו/או חבות ו/או חובה כלשהם כלפי צד שלישי כלשהו, מעבר להתחייבויות האשכול המפורטות בהם. חוייב האשכול באחריות, בחבות או בחובה כלשהן כאמור, ישפה הנתמך את האשכול בגין כל סכום שחוייב בו האשכול כאמור, מייד עם דרישה ראשונה של האשכול.

11. הנתמך מתחייב כי ישתמש בכל סכום, כאמור, לצורך ביצוע הפעולות שבעבורן ניתנה התמיכה ורק לצורך זה.

12. הנתמך מתחייב שלא להמחות זכות התמיכה המגיעה לו לכל אדם או גוף אחר.

13. הנתמך מתחייב להתקשר ישירות עם ספקים נותני שירותים או מקבלי שכר שנדרשים לביצועה של הפעולה על פי הוראות הדין החלות עליו.

14. הנתמך מתחייב להעביר לאשכול 3 ש"ח מכל טון שייכנס לאתר ממערך הפסולת של האשכול.

ג. השתתפות האשכול במימון הקמת/שדרוג המתקן כפוף לנוהל

1. השתתפות האשכול במימון הקמת המתקן תהיה על פי הוראות הקול קורא והמסמכים המצורפים לו, היקף התקציב, אישור ועדת המכרזים והוראות כל דין.

2. סך התמיכה כאמור בהחלטת ועדת המכרזים על אישור זכאות התמיכה הוא סופי ומוחלט וינתן על פי האמור בקול הקורא.

3. התשלום הינו בתנאי שוטף + 60 בכפוף לקבלת התשלום מהמשרד הממשלתי המממן ובהתאם לחוק מוסר תשלומים.

4. התמיכה תועבר לנתמך כפוף לקבלת דרישת תשלום בכתב וחשבונית מס ולאחר אישור הגוף המבקר מטעם האשכול בדבר השלמת הביצוע לפי הוראות הקול קורא והמסמכים המצורפים לו, וזאת בשיעורים שיפורטו להלן.

עמוד 45 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

4.1. במקרה של תמיכה להקמת מתקן :

יובהר כי, האשכול שומר לעצמו את הזכות להקדים ו/או לשנות את אבני הדרך לתשלום בהחלטת ועדת המכרזים של האשכול, בהתאם לתוקף התחייבות המשרד.

תשלום	שיעורי מרביים מתוך התמיכה שאושרה	פירוט התנאים לקבלת התשלום	אבן דרך לתשלום
סך	25%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות בקול קורא זה ובאישור התמיכה ע"י ועדת המכרזים.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט על פי מה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p> <p>ד. הגשת כתב התחייבות להשתתפות במימון בנוסח נספח י' המצורף לרבות הגשת נספחי הביטוח כנדרש.</p> <p>ה. המצאת ערבות בנקאית מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שאושר, בנוסח נספח יא' המצורף.</p>	<p>1. ביצוע 25% מהיקף העלויות (במצטבר) של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)</p>
	30%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות בקול הקורא.</p> <p>ב. ביצוע הפרויקט על פי מה שהוצג במסמכי הבקשה.</p> <p>ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.</p>	<p>2. ביצוע של 50% (במצטבר) מהיקף העלויות של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)</p>
	30%	<p>א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות בקול הקורא ובכלל זאת הצבת שילוט כנדרש.</p> <p>ב. הפרויקט הסתיים באופן מלא כפי שתואר ופורט במסמכי הבקשה או לפני תום שנתיים מיום קבלת היתר בנייה או לפני שלוש שנים מיום אישור הבקשה המוקדם ביניהם.</p>	<p>3. סיום מלא של הפרויקט נשוא בקשת התמיכה שאושרה</p>

עמוד 46 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

תשלום	שיעורי מרביים התמיכה שאושרה	פירוט התנאים לקבלת התשלום	אבן דרך לתשלום
סך	מתוך	ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.	
	10%	א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות בקול הקורא. ב. הפרויקט הסתיים באופן מלא כפי שתואר ופורט במסמכי הבקשה או לפני תום שנתיים מיום קבלת היתר בנייה או לפני שלוש שנים מיום אישור הבקשה <u>המוקדם ביניהם</u> . ג. המתקן החדש פועל באופן מלא במשך חצי שנה כמפורט בבקשה ומתוך עמידה בכל ההתחייבויות המוזכרות במסמך זה. ד. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא	4. תום תקופה של חצי שנה לאחר סיום הפרויקט

4.2. במקרה של תמיכה לשדרוג מתקן

שיעורי תשלום מרביים מתוך סך התמיכה	פירוט התנאים לקבלת התשלום	אבן דרך לתשלום
55%	א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה. ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה. ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא ד. הגשת כתב התחייבות להשתתפות במימון בנוסח נספח י' המצורף לרבות הגשת נספחי הביטוח כנדרש.	1. ביצוע 50% מהיקף העלויות של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)

עמוד 47 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

	ה. המצאת ערבות בנקאית מותנית לטובת האשכול בסכום של 10% מסכום התמיכה שאושר, בנוסח נספח יא' המצורף.	
35%	א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה. ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה. ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא.	2. השלמה ל- 100% מהיקף העלויות של התוכנית נשוא הבקשה (כפי שאושרה)
10%	א. עמידה בכל התנאים וקיום כל ההתחייבויות המופיעות במסמך זה. ב. ביצוע הפרויקט בהתאם למה שהוצג במסמכי הבקשה. ג. הגשת דיווח כמפורט בקול הקורא ובכלל זאת הצבת השילוט כנדרש.	3. סיום מלא של הפרויקט נשוא הבקשה (לאחר תקופת הרצה של 6 חודשים ממועד השלמת העבודות המאושרות למתקן)

כל הנ"ל לאחר עמידה בתנאים שנקבעו בקול הקורא.

ד. פיקוח האשכול

- על הנתמך לקיים הפרדה ברורה בין הרישומים החשבונאיים המתייחסים לביצוע הפעילות הנתמכת לבין אילו המתייחסים לכלל הפעילות.
- על הנתמך להתחיל בביצוע הפרויקט הנתמך תוך 90 יום מיום ההודעה על אישור הזכאות לתמיכה ע"י ועדת המכרזים ולשלוח לאשכול הוכחות המעידות על תחילת הפרויקט ולכל הפחות הסכם חתום עם קבלן מבצע/נותן השירותים. ככל והנתמך אינו מצליח לעמוד בתנאי זה, עליו לעדכן את האשכול על כך באופן מיידי.

ה. נציגי האשכול:

- נציג האשכול לצורך כתב התחייבות זה יהיה מנכ"ל האשכול או מי שהוסמך מטעמו. האשכול רשאי להחליף את נציגו או להוסיף עליו נציג נוסף.

עמוד 48 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

2. כל פנייה בקשר לתמיכה זו תהיה לנציג האשכול בכתב.

1. היתרים רישיונות ואישורים

1. הנתמך מתחייב בזאת כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, המסמכים והאישורים התקפים על פי הוראות כל דין החלות עליו, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, ולרבות אלו הנדרשים בקול הקורא והוראות כל דין. הנתמך מתחייב להציגם לאשכול בכל עת שיידרש לכך.

2. כל שינוי או ויתור של האשכול לגבי האמור בכתב התחייבות זה לא יהיה בתוקף אלא אם נעשה בכתב ובאישור ועדת המכרזים של האשכול.

3. **קיום כתב התחייבות זה על ידי הנתמך הוא תנאי לקבלת סכום התמיכה. הפר הנתמך אחת או יותר מהתחייבויותיו, יהא עליו להשיב את סכום התמיכה כמפורט בקול הקורא והמסמכים המצורפים לו.**

אנו החתומים מטה מצהירים כי נעמוד בכל ההתחייבויות שלעיל ומובהר לנו שאי עמידה בסעיפים עלולה לגרור ביטול הזכאות באופן חלקי או מלא:

תאריך: _____ שם מורשה חתימה: _____ תפקיד: _____
 חתימה: _____
 תאריך: _____ שם מורשה חתימה: _____ תפקיד: _____
 חתימה: _____

אישור עורך דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפניי _____, מר/גברת _____,

אשר זיהה/תה עצמו/ה על פי ת"ז מספר _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/מה עליה.

חתימה _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____
 תאריך _____

עמוד 49 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

נספח יא' – ערבות בנקאית

לכבוד אשכול רשויות נגב מערבי

הנדון: ערבות מס _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ במילים
 למדד _____ שיוצמד _____
 מתאריך _____ (מועד הפקדת הערבות) אשר תדרשו מאת
 _____ (להלן "החייב") בקשר
 להזמנה/חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר
 רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד
 לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך* _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ חברת הביטוח:

_____ (שם הבנק / חברת הביטוח),
 שכתובתו _____ (כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח)

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

*אם נדרשת ערבות צמודה.

עמוד 50 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח יב - פרטי חשבון בנק והסכמה בלתי חוזרת לבדיקת חשבונות הבנק

פרטי כל חשבונות הבנקים של המבקש תמיכה בציון מספר חשבון אליו תועבר התמיכה (בשורה הראשונה יפורט החשבון אליו תועבר התמיכה):

מורשי החתימה ***	מס' החשבון	מס' הסניף	שם הסניף	שם הבנק	חשבונות הבנק של המבקש
					חשבון הבנק אליו תועבר התמיכה:

*** ציין "לחוד" או "ביחד".

- הנני נותן הסכמה בלתי חוזרת לבדיקת כל חשבונות הבנק של המבקש בידי גזבר האשכול.
- ההסכמה ניתנת בתנאי ו/או שהנציגים יציגו אישור מאת _____.
- ההסכמה היא לעיין בכל חשבונות הבנק ולקבל מן הבנק כל מסמך הקשור לחשבונות אלה ולניהולם.
- אני פוטר, למען הסר ספק, את הבנק מכל חובה שבדין לעניין סודיות כלפי האשכול בקשר לחשבונות אלה.
- ידוע לי שהסכמה זו הינה תנאי לאישור התמיכה ולכן בלתי חוזרת, וכל הודעה סותרת שתינתן לאחר מכן לא תהיה תקפה לכל דבר ועניין.

תאריך	שם מורשה החתימה	תפקיד	חותמת וחתימה ידנית

עמוד 51 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

נספח יג' – תוכנית עסקית לפי קובץ ה EXCEL המצורף בנפרד

עמוד 52 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח יד' – נספח ביטוח

1. המזמין בנספח זה (ביטוח) יקרא : אשכול יישובי הנגב במערבי בע"מ ו/או איגוד ערים אשכול יישובי נגב מערבי ו/או רשויות בתחום הטיפול של אשכול נגב מערבי ו/או מי שמקבל שירותים מהאשכול ו/או גופים קשורים לאשכול ו/או מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה.
2. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע על-פי הליך זה ומאחריותו לנזקים להם הוא יהיה אחראי על-פי כל דין, המציע מתחייב לעשות ביטוחים כמפורט בנספח זה. עלות הביטוחים וההשתתפויות העצמיות יחלו על המציע בלבד. כל דרישות הביטוח הרשומות בנספח זה ייושמו בפוליסות הביטוח של המציע לפני ההתקשרות בין הצדדים.
3. המציע יסדיר ביטוח לרכוש וציוד שישמשו אותו לביצוע התחייבויותיו על פי הליך זה. המציע מצהיר בזה בשמו ובשם מי מטעמו שלא יבוא בטענה או דרישה כלפי המזמין בגין כל נזק או אבדן שניתן היה לבטח אותם כאמור, וכך גם לגבי תביעת שיבוב מכל סוג לרבות תביעות תחלוף מחברות ביטוח.
4. הביטוח הנדרש, גבולות האחריות וסכומי הביטוח הרשומים בפוליסות ובאישור קיום הביטוחים המצורף כנספח יד' 1 (להלן: "אישור קיום ביטוחים לתקופת תכנון והקמה") ובאישור קיום ביטוחים המצורף כנספח יד' 2 (להלן: "אישור קיום ביטוחים לתקופת תפעול, תחזוקה וניהול"), הנם מזעריים ואין בהם משום אישור של המזמין ו/או מי מטעמו להיקף וגודל הסיכון העומד לביטוח. על המציע יהיה לקבוע ביטוחים וסכומים לביטוח ככל האפשר וכפי הסיכון על מנת למנוע הפסד לו, למזמין ולצד שלישי.
5. מובהר בזה כי "אישור קיום ביטוחים" הרשום בנספח זה לא נועד לצמצם את התחייבויות על פי ההליך, ומהתוכן התמציתי של אישור קיום ביטוחים הינו אך ורק כדי לאפשר למבטחים לעמוד בהנחיות הפיקוח על הביטוח לגבי נוסח אישור קיום ביטוחים.
6. הפר המציע את הוראות פוליסות הביטוח באופן המפקיע את זכויותיו ו/או את זכויות המזמין, יהא המציע אחראי לנזקים שייגרמו למזמין באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות כלפיו, והוא יהיה מנוע מלהעלות כלפי המזמין והבאים מטעמו כל טענה כאמור.
7. המציע לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה.
8. כתנאי למתן התמיכה, ימציא המציע למזמין את אישור קיום הביטוחים המצורף כנספח יד' 1 ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי נספח זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים. המציע מתחייב להחזיק פוליסות ביטוח כאמור לעיל בתקוף במשך כל תקופת ביצוע עבודות תכנון והקמה.

9. בסמוך לסיום עבודות הקמה, ימציא המציע למזמין את אישור קיום הביטוחים המצורף כספח יד' 2 ואת הפוליסות בהן נכללים הביטוחים כפי הנדרש על פי נספח זה, כשהם חתומים על-ידי חברת ביטוח בעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים.
10. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים המצורף כנספח יד' 2 ו/או בפוליסות, ימציא המציע למזמין אותם שוב כשהם מתוארכים לתקופת ביטוח נוספת.
11. היה ולדעת המציע יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב המציע לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את המזמין ו/או הפועלים מטעמו לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
12. ביטוחי המציע יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ו/או הפועלים מטעמו וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי המזמין ו/או הפועלים מטעמו.
13. מוסכם בזאת כי בהמצאת אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות כאמור לעיל, אין משום מתן פטור כלשהו למציע מאחריותו על פי הליך זה ו/או על פי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לשפות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאתם לידי המזמין כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
14. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבדוק את אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות אך לא יהיה חייב לעשות כן. למען הסר ספק, בדיקתם או אי בדיקתם על ידי המזמין או מי מטעמו אינה פוטרת את המציע מאחריותו על פי דין או אחריותו על פי הליך זה.
15. המציע רשאי להגיש העתקי פוליסות ובה ימחק כל מידע שאינו רלוונטי לדרישות המזמין, לרבות מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב.
16. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציע לשנות או לתקן את הפוליסות ו/או את אישור קיום ביטוחים על מנת להתאימם להתחייבויות על פי ההליך. הבקשה לתיקון או שינוי לא תהווה אישור לתקינות אישור קיום ביטוחים ו/או הפוליסות ולא תחול עקב כך על המזמין אחריות כל שהיא.
17. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי באם יחול עיכוב בתחילת ביצוע ההתחייבויות על פי ההליך עקב אי המצאת או אי הסדרת ביטוח כנדרש, יישא המציע על פי דין בכל הוצאה או נזק שיגרם עקב העיכוב כאמור.
18. המציע לבדו יהיה אחראי על פי דין לנזק, אבדן והפסד שסיבתם סכום לא מתאים בפוליסת ביטוח או הפרת תנאי הפוליסה או הפרת הוראות הפוליסה.

19. המציע מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי (או שהיה זכאי אלמלא תוכן הפוליסה) עפ"י הביטוחים הנ"ל ו/או ביטוח אחר שהסדיר, והוא פוטר בזאת אותם מכל אחריות לנזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

20. הפוליסות ואישור קיום הביטוחים בתקופת התכנון והקמה יכללו: ביטוח עבודות קבלניות. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

21. הפוליסות ואישור קיום ביטוחים בתקופת תפעול, תחזוקה וניהול יכללו: ביטוח אש מורחב. ביטוח אובדן תאצאתי. ביטוח אחריות מעבידים. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

22. בנוסף לביטוחים לעיל יסדיר המציע, פוליסות לביטוח כלי רכב וציוד מתנייע וממונע אחר אשר ישמשו אותו לצורך ביצוע עבודות על פי ההליך זה.

23. שם המבוטח בפוליסת ביטוח עבודות קבלניות יכלול את המזמין, המציע, קבלני המשנה וגורמים נוספים שהמזמין התחייב להוסיפם לפוליסת הביטוח.

24. הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות תכלול שלושה פרקים כדלקמן:

24.1. פרק א' יבטח את הפרויקט (העבודות) במלוא ערכו ויכלול בין השאר כיסוי ביטוחי

והרחבות כדלקמן: רעידת אדמה. נזקי טבע. פריצה. גניבה. פגיעה ברכוש סמוך. פגיעה ברכוש עליו עובדים. נזק עקיף מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים. נזק ישיר מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים עד לשיעור של 20% מערך העבודה. פינוי הריסות. שכר מודדים. שכר אדריכלים. שכר מהנדסים. תקופת תחזוקה מורחבת 24 חודשים. תקופת הרצה בת ארבע שבועות. אם עבודות הפרויקט כוללת הכנת אלמנטים מחוץ לאתר ביצוע העבודות יורחב הכיסוי הביטוחי לכלילת מקרה ביטוח מחוץ לאתר ביצוע העבודות. מוסכם בזה כי המזמין הוא מוטב בלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח בגין פרק זה.

24.2. פרק ב' יבטח את סיכוני צד שלישי באתר העבודה ובסביבתו ויכלול בין השאר כיסוי

ביטוחי והרחבות כדלקמן: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו ולא עשה כך, במלוא גבול האחריות. נזק ישיר מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים במלוא גבול האחריות. נזק תוצאתי מפגיעה בצנרת ומתקנים תת קרקעים. רעד, ויברציה והחלשת משען. אחריות בגין נזקי גוף הנגרמים במישרין או בעקיפין על ידי שימוש ברכב או ציוד מתנייע שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כלי רכב מנועי במלוא גבול האחריות. כל רכוש המזמין למעט זה המבוטח בפרק א' יחשב כצד שלישי. שימוש במכשירי הרמה.

עמוד 55 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

- 24.3. פרק ג' יבטח את אחריות המבוטחים כלפי העובדים מכל סוג לרבות חברות כוח אדם, עובדים זרים ואחרים.
25. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על המציע חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח מיידית, ולשלוח אישור קיום ביטוחים מעודכן על ביצוע העדכון האמור.
26. הפוליסה לביטוח אש מורחב תבטח את הרכוש בערך כינון. הפוליסה תכלול בין השאר ביטוח מפני הסיכונים אש, עשן, ברק, התפוצצות, סערה, סופה, שיטפון, רעידת אדמה, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי רכב ו/או כלי הרמה, פגיעה על ידי כלי טיס, פרעות שביתות, נזק בזדון ופריצה. מוסכם בזה כי המזמין הוא מוטב בלתי חוזר לקבלת תגמולי ביטוח.
27. הפוליסה לביטוח אובדן תוצאתי תבטח נזק תוצאתי בשל נזק שנגרם לרכוש כמתואר בסעיף 15.29 (למעט פריצה). הביטוח כולל תקופת שיפוי של 12 חודשים. הביטוח יורחב לכסות נזקים תוצאתיים שנגרמו עקב מניעת גישה ובכפוף לתנאי הפוליסה.
28. הפוליסה לביטוח אחריות כלפי צד שלישי תכלול כיסוי ביטוחי בגין: תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי למעט תביעה כנגד מי שחייב בתשלום דמי ביטוח לאומי כלפי עובדיו. שימוש ברכב שאינו חייב בהסדרת ביטוח על פי הפקודה לביטוח כל רכב מנועי. פגיעה בכל רכוש כולל רכוש בבעלות המזמין. שימוש במכשירי הרמה.
29. כל הפוליסות תכלולנה: סעיף לפיו תשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות יחולו על המציע. סעיף לפיו מוותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו. וויתור כאמור לא יחול כלפי מי שביצע נזק בזדון כלפי המציע. סעיף לפיו המבטח לא יטען לטענת ביטוח כפל כלפי מבטחי המזמין והביטוח של המציע הינו ראשוני וקודם לכל ביטוח שנערך על ידי המזמין. ביטול חריג רשלנות רבתי אולם אין בביטול החריג בכדי לפגוע בזכויות המבטח ו/או בחובות המבוטח על פי הדין. כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי. סעיף לפיו הפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המזמין לכל הפחות 60 יום מראש. סעיף לפיו מעשה או מחדל של המציע בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לקבלת שיפוי.
30. הפוליסות, תהיינה על פי נוסח הידוע בשם 'ביט' או נוסח אחר הדומה לו בכיסוי הביטוחי.
31. הרחבות שיפוי:
- 31.1. פוליסה אחריות כלפי צד שלישי, תכלול הרחבת שיפוי לטובת המזמין בגין אחריותו למעשה ו/או טעות ו/או מחדל של המציע ותכלולנה סעיף "אחריות צולבת" לפיו יחשב הביטוח כאילו הוצאה הפוליסה על שם כל אחד מיחיד המבוטח בנפרד.
- 31.2. ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המזמין באם ייחשב כמעביד של עובדי המציע.

32. גבולות האחריות בפוליסות ואישור קיום הביטוחים יהיו לתובע ולתקופת הביטוח וכדלקמן: בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, פרק ב' אחריות כלפי צד שלישי – 20,000,000 ₪. פרק ג' ביטוח אחריות מעבידים – כפי שרשום בפוליסה של המציע הזוכה. בפוליסה אחריות כלפי צד שלישי – 20,000,000 ₪. בפוליסה אחריות מעבידים - כפי שרשום בפוליסה של המציע הזוכה.
33. באם ביטוח עבודות קבלניות מוסדר באמצעות "פוליסה הצהרתית" אזי ירשם בפוליסה שגבולות האחריות לפרקים ב ו-ג' הם ספציפיים לכל עבודה בנפרד.
34. ככל שלדעת המציע קיים צורך להרחיב את היקף ביטוחי המציע ו/או לערוך ביטוחים נוספים ו/או משלימים, יערוך המציע את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור, על חשבונו הוא ובכפוף לאמור לעיל.
35. ביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר יהיו בתוקף, כל עוד קיימת למציע אחריות על פי כל דין.
36. על המציע לגרום לכך כי הוראות סעיף הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של המציע.
37. במידה ויועסקו על ידי המציע, קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הליך זה, על המציע לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוחזים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על המציע.
38. המציע מצהיר בזאת כי על פי דרישת המזמין מחברת הביטוח, הוא מסכים ומאשר לחברת הביטוח להעביר פוליסה או פוליסות לפי בחירתה, על שם המזמין. כל זכויות וחובות הפוליסה או הפוליסות יחולו על המזמין מיום שהפוליסה או הפוליסות הועברו על שם המזמין. מיום ההעברה כל זכויות המציע בפוליסה או הפוליסות בטלות ומבוטלות. אישור זה שניתן על ידי המציע מותנה בכך שהמציע חדל מהעבודה נשוא החוזה לפרק זמן העולה על שלושים ימי יומן או שהמציע הפך לחדל פירעון או שהמציע לא שילם עבור הפוליסה או הפוליסות או שהמציע הפך לפושט רגל או שחברת הביטוח החליטה לבטל פוליסה מסיבות המותרות לה.
39. מבלי לגרוע מכלליות האמור בכל מקום בהליך זה לעיל, ולאורך כל תקופת ההליך, מתחייב המציע למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו. על המציע חלה החובה על פי החוק ועל פי הליך זה לוודא כי כל קבלני המשנה מטעמו יקפידו אף הם למלא אחר כל הוראות חוק לביטוח לאומי על כל צוויו ותקנותיו.
40. מבלי לגרוע מכל יתר התחייבויותיו על פי הוראות הליך זה ו/או על פי כל דין, המציע מתחייב לקיים את נוהלי הבטיחות אשר יקבעו-אם יקבעו-מעת לעת ע"י המזמין ו/או ע"י המבטח. כן מתחייב המציע שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל או לגרום נזק לרכוש, אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בכך כדי לסכן חיי אדם.
41. המציע מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

עמוד 57 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

42. הוראות סעיף זה (ביטוח) על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מחיובי המציע לפי הליך זה, או כדי להטיל על המזמין חבות כל שהיא. לפיכך, מוצהר ומובהר בזאת במפורש, כי אין בעריכת ביטוחים כאמור, כדי ליצור עילות תביעה כלשהן כלפי המזמין שלא היו קיימות כלפיו, אלמלא נערך הביטוח וכן אין בכך כדי לפטור את גורם הנזק (למעט המזמין) מאחריות בגין נזק שנגרם על ידו.

43. הפרה של סעיף זה (סעיף ביטוח), תהווה הפרה של תנאי מהותי של ההליך.

עמוד 58 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח יד'1

אישור קיום ביטוחים לתקופת תכנון והקמה

קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך הנפקת האישור	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	מעמד מבקש האישור
שם : אשכול יישובי הנגב במערבי בע"מ ו/או איגוד ערים אשכול יישובי נגב מערבי ו/או רשויות בתחום הטיפול של אשכול נגב מערבי ו/או מי שמקבל שירותים מהאשכול ו/או גופים קשורים לאשכול ו/או מדינת ישראל - המשרד להגנת הסביבה	שם :		המממן
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		

פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		כיסויים נוספים בתוקף
					מטבע	סכום	
שווי העבודה		ביט					יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
גניבה ופריצה							309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור
רכוש עליו עובדים							313 - כיסוי בגין נזקי טבע
רכוש סמוך							314 - כיסוי גניבה פריצה ושוד
רכוש בהעברה פינני הריסות							316 - כיסוי רעידת אדמה
נזק עקיף מתכנון לקוי ועבודה לקויה חומרים לקויים							317 - מבטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו.
שכר אדריכלים, מתכננים, מומחים, יועצים							318 - מבטח נוסף מבקש האישור
							324 - מוטב לתגמולי הביטוח מבקש אישור
							328 - ראשוניות

עמוד 59 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

	ש						נוק ישיר מתכנון לקוי ועבודה לקויה חומרים לקויים
	ש						דרישות רשויות
	ש						ציוד ומתקנים
	ש						הוצאות דחופות, הוצאות מיוחדות
302 – אחריות צולבת 307 – קבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 312 - כיסוי בגין נזק שנגרם משימוש בצמ"ח 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו. 318- מבוטח נוסף מבקש האישור 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	ש	20,000,000			ביט		צד ג'
309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 317 – מבוטח נוסף, קבלנים וקבלני משנה וכל מי שהמבוטח התחייב בכתב לבטחו. 318- מבוטח נוסף מבקש האישור 328 - ראשוניות	ש				ביט		אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'):
009 - בניה - עבודות קבלניות גדולות

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

עמוד 60 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

נספח יד' 2

אישור קיום ביטוחים תפעול, תחזוקה וניהול

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור _____	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	ממעמד מבקש האישור
שם	תפעול מתקנים לטיפול בפסולת חקלאית צמחית	מזמין שירותים	
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף
					מטבע	סכום	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח רכוש		ביט			₪		יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד' בהתאם לנספח ד'
אובדן תוצאתי		ביט			₪		309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 - כיסוי בגין נזקי טבע 314 - כיסוי גניבה פריצה ושווד 316 - כיסוי רעידת אדמה 324 - מוטב לתגמולי ביטוח 328 - ראשוניות
צד שלישי		ביט			₪	20,000,000	302 - אחריות צולבת. 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 315 - כיסוי לתביעות מלייל. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור. 328 - ראשוניות. 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג'

עמוד 61 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב

אחריות מעבידים	ביט					309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור. 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח. 328 - ראשוניות.
----------------	-----	--	--	--	--	--

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 082 - שירותי ניהול 088 - שירותי תחזוקה ותפעול

ביטול/שינוי הפוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
--

חתימת האישור המבטח:

עמוד 62 מתוך 62

© כל הזכויות שמורות לאשכול רשויות נגב מערבי. אין להעתיק או לעשות שימוש כלשהו במסמך זה ללא אישור האשכול

אשכול נגב מערבי | סמילו 8, נתיבות | 073-7269274 | INFO@WESTNEGEV.ORG.IL

אופקים | אשכול | בני שמעון | חוף אשקלון | לקיה | מרחבים | נתיבות | רהט | שדות נגב | שדרות | שער הנגב